



INFORME FINAL PRÁCTICA PROFESIONAL

VICTOR EDUARDO GARCÍA MORALES

UNIVERSIDAD DE PAMPLONA
FACULTAD DE EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN LENGUA CASTELLANA Y COMUNICACIÓN
SAN JOSÉ DE CÚCUTA
2015-1





INFORME FINAL PRÁCTICA PROFESIONAL

VICTOR EDUARDO GARCÍA MORALES

Cód. 1090398486

**Trabajo de grado para optar por el título de Licenciado en Lengua Castellana
y Comunicación**

Asesora

XIMENA GRACIELA LEAL RODRÍGUEZ

UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

FACULTAD DE EDUCACIÓN

LICENCIATURA EN LENGUA CASTELLANA Y COMUNICACIÓN

SAN JOSÉ DE CÚCUTA

2015-1



CONTENIDO

	Pág.
AGRADECIMIENTOS	6
CAPITULO I	
INTRODUCTORIO	7
CAPITULO II	
2. OBSERVACIÓN INSTITUCIONAL	8
2.1 Información general de las autoridades administrativas y Académicas	10
2.2 Población objeto	12
2.3 Diagnóstico	12
CAPITULO III	
3. PROPUESTA PEDAGOGICA	19
3.1 Actividades a seguir	19
3.2 Duración Del Proyecto	22
3.3 Metodología	22



CAPITULO IV

4. EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA	23
4.1 Nombre del Proyecto que ejecutó	23
4.2 Temas de clases	23
4.3 Impacto en la institución	28

CAPITULO V

5.1 Actividades intrainstitucionales	28
5.2 Actividades extracurriculares	31

CONCLUSIONES	31
---------------------	-----------

BIBLIOGRAFÍA	32
---------------------	-----------

ANEXOS	33
---------------	-----------



Agradezco a Dios, a mi familia y a mi asesora de práctica el apoyo incondicional que me brindaron con cariño y paciencia, y con el cuál logré realizar satisfactoriamente mi práctica docente. Mil gracias.





CAPITULO I

INTRODUCTORIO

El programa de licenciatura en lengua castellana y comunicación tiene la firme convicción de que el componente pragmático en el ejercicio de la enseñanza es fundamental para desarrollar procesos de aprendizaje y afianzamiento de la lengua materna, por tal razón el principal requisito para optar por el título de licenciado en lengua castellana es realizar una práctica docente en una institución educativa durante un semestre. En este caso, la práctica docente la realice en el mega colegio Monseñor Jaime Prieto Amaya de la ciudad de Cúcuta, en un periodo de quince semanas comprendido entre el 16 de febrero al 29 de mayo del año 2015.





CAPITULO II

2. OBSERVACIÓN INSTITUCIONAL

La Institución Educativa Monseñor Jaime Prieto Amaya se encuentra ubicada entre las comunas 3 y 4, la comuna 3 está conformada por los asentamientos denominados Boconó, Santa Ana, La Unión, Valle Esther, Policarpa, Las Margaritas, Aguas Calientes, La Libertad, San Mateo, Bogotá, Bellavista y La Carolina. La Comuna 4 está conformada por los asentamientos denominados Nuevo Escobal, La Quinta, El Escobal, Isla de la Fantasía, La Alameda, El Niguerón, Barrio San Martín, Alto Pamplonita, Sector Chiveras, San Luis, Santa Teresita, Torcoroma, Urbanización San José, Urbanización Aniversario, Nueva Santa Clara.

Estos barrios se encuentran estratificados en los niveles socioeconómicos 1, 2 y 3. Sus edificaciones constan de terrenos que han sido invadidos y están ubicados en el sector de la periferia, cuyas viviendas se encuentran deterioradas y en condición de riesgo y/o abandono; urbanizaciones de interés social financiadas por el gobierno nacional que básicamente constan de dos habitaciones, sala, comedor, cocina, baño y patio. En su mayoría estos últimos inmuebles ya cuentan con remodelaciones de garaje, fachadas y dos o tres pisos.

De acuerdo a la encuesta aplicada por la Institución Educativa, se identificó que un 41% de los habitantes son propietarios, un 38% son arrendatarios, un 20% es vivienda familiar y un 1% vive en sector de invasión. La estructura habitacional se encuentra en un 98% construida en ladrillo.

La ciudadela de La Libertad cuenta con los servicios públicos básicos de agua y luz, lo que se ve reflejado en los resultados de la encuesta aplicada a los padres de familia, ya que el 35% se beneficia de luz y alcantarillado y el 65% restante cuenta con servicios adicionales de teléfono fijo, celular, parabólica, internet y gas domiciliario. Así mismo el 79% cataloga como buenos los servicios públicos que recibe.



Nombre del establecimiento:

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
MONSEÑOR JAIME PRIETO AMAYA**

Número de identificación:

Código DANE: 354001012173

Dirección:

**Calle 13 entre Avenida 16 y 15
Torcoroma III**

Teléfonos:

5768113 – 5768063 – 3003416849

Fax:

5808172

Zona:

Urbana

Municipio:

San José de Cúcuta

Departamento:

Norte de Santander

Jornada:

Completa

Ámbito:

Educación formal

Niveles que ofrece:

**Preescolar, Básica Ciclo de Primaria y
ciclo secundaria, Media Académica y
Técnica, especialidad en Informática
Aplicada a la Administración y
Finanzas**

Carácter:

Técnico

Nombre Rector:

Mg. Pablo Alexander Muñoz García

Personas que laboran en el
establecimiento:

Directivos Docentes : 6

**Docentes: Preescolar: 3, Primaria: 15,
Secundaria: 16, Técnica: 1**

Administrativos: 2 Secretarias, 1

Auxiliar de mantenimiento y 1

Administrador

**Auxiliares Servicios Generales: 4
(empresa privada)**

Vigilantes: 2 (empresa privada)

Número total de estudiantes atendidos:

1250

Número total de padres de familia y/o
acudientes:

700

2.1 Información general de las autoridades administrativas y Académicas

PERFIL DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO

Entendiendo por personal administrativo el administrador del centro, las secretarías, el personal de servicios generales y los celadores se conciben estos para el Colegio Monseñor Jaime Prieto Amaya como personas:

1. Que demuestren una conducta basada en una educación en valores.
2. Que estén comprometidos (as) con el cambio social.
3. Que se identifiquen con la Institución Educativa y colaboren con cada uno de los estamentos de la familia escolar.
4. Que tengan conocimiento de sus funciones y sean responsables en el desempeño de las mismas.
5. Que conozcan sus deberes y derechos.
6. Que tengan una formación cristiana y una firme identidad INSTITUCIONAL.
7. Que sea proactivo(a), asertivo(a), que tenga empatía y maneje buenos canales de comunicación en el ejercicio de su labor.
8. Que sea disciplinado(a), responsable y respetuoso con las personas con las que se relacione a diario dentro de la institución.
9. Que tenga un alto sentido de autoestima y pertenencia para con el plantel.
10. Que sea comprensivo y mantenga las buenas relaciones humanas con la comunidad educativa.
11. Que mantenga una buena relación con el personal directivo de la institución a fin de contribuir al trabajo en equipo en pro del bienestar de los miembros de la comunidad educativa.

PERFIL DEL DIRECTIVO

El directivo de la Institución Educativa Monseñor Jaime Prieto Amaya se caracteriza por:

1. Ser una persona cualificada en su ser y quehacer, que posea un alto perfil para promover, jalonar, acompañar y fortalecer procesos pedagógicos Institucionales.
2. Ser abierto al cambio, visionario con capacidad de convocar, forjador y cooperador de la verdad.
3. Facilitar y promover la reflexión y la innovación.
4. Facilitar la participación democrática, fomentando el trabajo en equipo, la corresponsabilidad y el análisis conjunto bajo una perspectiva permanente de proyección y transformación.
5. Ser una persona objetiva en la toma de decisiones, buscando dar soluciones eficaces a las necesidades, buscando y promoviendo la justicia.
6. Estar en crecimiento permanente, que se esfuerza cada día por adquirir una coherencia de vida, mayor humildad para reconocer los errores y equivocaciones.
7. Ser agente cohesionador, que promueve el empoderamiento y la formación de líderes dentro de la comunidad educativa.
8. Ser una persona Inteligente, ecuánime y emocionalmente equilibrada.
9. Tener un alto sentido de humanidad y capacidad de escucha caracterizada por el respeto
10. Servir de puente entre los diferentes miembros de la comunidad educativa, manejando una comunicación efectiva y asertiva.
11. Promover la resolución de conflictos de manera asertiva, con objetividad y sentido crítico.
12. Ser capaz de establecer relaciones de confianza y delegar responsabilidades, estimulando y valorando la riqueza de las demás personas.
13. Ser una persona comprometida con la misión encomendada, con alto sentido de pertenencia, capaz de apostar por la vida en la defensa de los menos favorecidos

2.2 Población objeto

Niños y niñas de grado octavo, en un rango de edad de 13 a 15 años.

2.3 Diagnóstico



Prueba diagnóstica lengua castellana

Grados: 8 - 01 y 8 – 02

Docente en formación: Victor Eduardo García Morales

Código: 1090398486

Nombre de la institución: Institución Educativa Monseñor Jaime Prieto Amaya.

OBJETIVO

- Identificar en los estudiantes del grado octavo de la Institución Educativa Monseñor Jaime Prieto Amaya, los conocimientos, fortalezas y debilidades en la asignatura de lengua castellana con el fin diseñar actividades para reforzar las falencias y fortalecer sus habilidades.



NOMBRE: _____
CÓDIGO: _____ **GRADO:** _____ **FECHA:** _____

1. Defina con sus palabras qué es la lengua castellana y por qué es importante conocerla

2. ¿Cree que es importante el uso de la lengua castellana en la cotidianidad? ¿Por qué?

3. Escribe los temas que trabajaste en séptimo grado en la asignatura de lengua castellana.





4. Escribe el concepto de:

Gramática:

Comprensión:

Ortografía:

Literatura:

5. ¿Qué son las categorías gramaticales?

6. Nombre las categorías gramaticales y de ejemplos

8. Lee el siguiente texto

La cigarra y la hormiga

Un caluroso verano, una cigarra cantaba sin parar debajo de un árbol. No tenía ganas de trabajar; sólo quería disfrutar del sol y cantar, cantar y cantar.

Un día pasó por allí una hormiga que llevaba auestas un grano de trigo muy grande. La cigarra se burló de ella:

-¿Adónde vas con tanto peso? ¡Con el buen día que hace, con tanto calor! Se está mucho mejor aquí, a la sombra, cantando y jugando. Estás haciendo el tonto, ji, ji, ji se rió la cigarra -. No sabes divertirte...

La hormiga no hizo caso y siguió su camino silenciosa y fatigada; pasó todo el verano trabajando y almacenando provisiones para el invierno. Cada vez que veía a la cigarra, ésta se reía y le cantaba alguna canción burlona:

-¡Qué risa me dan las hormigas cuando van a trabajar! ¡Qué risa me dan las hormigas porque no pueden jugar! Así pasó el verano y llegó el frío.

La hormiga se metió en su hormiguero calentita, con comida suficiente para pasar todo el invierno, y se dedicó a jugar y estar tranquila.

Sin embargo, la cigarra se encontró sin casa y sin comida. No tenía nada para comer y estaba helada de frío. Entonces, se acordó de la hormiga y fue a llamar a su puerta.

Señora hormiga, como sé que en tu granero hay provisiones de sobra, vengo a pedirte que me prestes algo para que pueda vivir este invierno. Ya te lo devolveré cuando me sea posible.

La hormiga escondió las llaves de su granero y respondió enfadada:

-¿Crees que voy a prestarte lo que me costó ganar con un trabajo inmenso? ¿Qué has hecho, holgazana, durante el verano?

- Ya lo sabes - respondió apenada la cigarra -, a todo el que pasaba, yo le

cantaba alegremente sin parar un momento.

- Pues ahora, yo como tú puedo cantar: ¡Qué risa me dan las hormigas cuando van a trabajar! ¡Qué risa me dan las hormigas porque no pueden jugar!

Y dicho esto, le cerró la puerta a la cigarra.

A partir de entonces, la cigarra aprendió a no reírse de nadie y a trabajar un poquito más.

Autor: Jean de La Fontaine [poeta francés del siglo XVII]

9. Con base a la anterior lectura responde:

A) ¿Cuál crees que es la reflexión que nos deja el texto?

B) ¿Qué piensas de la forma de ser de la cigarra?

C) ¿Estás de acuerdo con la actitud de la hormiga? ¿Por qué?

D) Menciona las categorías gramaticales empleadas en el texto.

CAPITULO III

3. PROPUESTA PEDAGOGICA

Con base en el diagnóstico se diseñó una propuesta pedagógica para trabajar ortografía, complementada con la estrategia educativa del colegio para el grado octavo, la cual consiste en desarrollar una guía de solución de problemas, en este caso, de ortografía.

3.1 Actividades a seguir

CLASES		
SEMANA	FECHA	ACTIVIDADES
1	Del 16 al 20 de Febrero	Observación
2	Del 23 al 27 de Febrero	Elaboración de prueba diagnóstica
3	Del 2 al 6 de Marzo	Aplicación de prueba diagnóstica
4	Del 9 al 13 de Marzo	Guía solución de problemas: Categorías gramaticales.
5	Del 16 al 20 de Marzo	Guía solución de problemas: Categorías gramaticales.



6	Del 23 al 27 de Marzo	Guía solución de problemas: Categorías gramaticales.
7	Del 30 de Marzo al 3 de Abril	SEMANA SANTA
8	Del 6 al 10 de Abril	Guía solución de problemas: Ortografía
9	Del 13 al 17 de Abril	Guía solución de problemas: Ortografía
10	Del 20 al 24 de Abril	Guía solución de problemas: Ortografía
11	Del 27 de Abril al 1 de Mayo	Quiz hipónimo, hiperónimo, uso de la v y b, niveles del lenguaje. Lectura colectiva libro Enlace lenguaje 8. Cuestionario literatura prehispánica.
12	Del 4 al 8 de Mayo	Taller de ejercitación sobre la literatura prehispánica.





13	Del 11 al 15 de Mayo	<p>Guía de solución de problemas: ortografía.</p> <p>Biblioteca – Cortometraje, cuestionario.</p> <p>Taller sobre los niveles del lenguaje.</p>
14	Del 18 al 22 de Mayo	<p>Biblioteca- videos literatura renacentista</p> <p>Prueba saber</p> <p>Guía solución de problemas: ortografía.</p>
15	Del 25 al 29 de Mayo	<p>Prueba saber</p> <p>Biblioteca – audiocuento</p> <p>Guía solución de problemas: ortografía</p> <p>Lectura colectiva – literatura de la colonia.</p>

PROYECTO	
FECHA	ACTIVIDAD
24 De Marzo	Guía solución de problemas
10 de Abril	Carrera de diccionarios.
17 de Abril	Trivia ortográfica.
28 de Abril	Concurso de ortografía.
8 de Mayo	Taller uso de la tilde.
13 de Mayo	Taller uso de la LL – Y



22 de Mayo	Taller de corrección ortográfica
29 de Mayo	Concurso de deletreo

3.2 Duración del proyecto

15 semanas (desde el 16 de febrero hasta el 29 de mayo)

3.3 Metodología

La propuesta se aplicará un día a la semana con actividades complementarias a la guía de solución de problemas de ortografía.

Siguiendo el modelo socio-crítico del colegio se dará prioridad a momentos para el debate y diálogo de ideas en torno a las preguntas que surgen acerca del uso correcto del hablar y el escribir, a su vez se recalcará la importancia que tienen las actividades para mejorar la competencia ortográfica sin dejar de lado el aspecto reflexivo que implica el autoanálisis de los procesos de pensamiento que se requieren para lograr que el aprendizaje sea significativo.

Comprender la importancia de la ortografía en un texto y contexto determinado dando cuenta de las reglas, normas y demás disposiciones que tiene la lengua castellana para la correcta escritura es el principal logro que se propone lograr a través de diversas actividades, tales como talleres, socializaciones, exposiciones y concursos diseñados para poner en práctica la correcta escritura.

Se explicará a los estudiantes la actividad, se darán las pautas e indicaciones pertinentes, para posteriormente proceder a su ejecución y posterior evaluación.

CAPITULO IV

4. EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA

La propuesta se ejecutó de manera continua y completa respetando el respectivo cronograma y la respectiva planeación por semanas.

4.1 Nombre del Proyecto que ejecutó

FORTALECER LA ORTOGRAFÍA A TRAVÉS DE LA LECTURA Y ACTIVIDADES DIDÁCTICAS EN LOS ESTUDIANTES DEL GRADO 8-01 DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MONSEÑOR JAIME PRIETO AMAYA DE LA CIUDAD DE CÚCUTA.

4.2 Temas de clases

AREA:	HUMANIDADES	ASIGNATURA:	LENGUA CASTELLANA	GRADO:	8°
INTENSIDAD HORARIA SEMANAL:	5 horas	PERIODO:	II	Docente practicante:	VICTOR EDUARDO GARCIA MORALES
				Supervisora:	María Constanza Moreno

LOGRO	INDICADORES	ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES	EVIDENCIAS	VALORACIÓN	SEMANA
<p>Comprende la función de la ortografía en un texto y contexto determinado dando cuenta de las reglas que posee la estructura gramatical.</p> <p>Aplica adecuadamente las reglas ortográficas en la elaboración de textos con coherencia y cohesión, evidenciando buen</p>	<p>1. Identifica el significado de ortografía y disortografía.</p> <p>2. Diferencia el concepto de</p>	<p>GUÍA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS</p> <p>1. Formulación de la situación problema.</p> <p>2. Análisis de la situación y delimitación del problema.</p> <ul style="list-style-type: none"> Identificación y apropiación de los pasos <p>GUÍA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Análisis de cada una de las competencias a desarrollar. Logros e indicadores de logro 	<p>ANEXO 1</p> <p>Conformación de los equipos de trabajo.</p> <p>Roles y funciones de cada uno de los integrantes.</p> <p>ANEXO 1, 2, 3</p> <ul style="list-style-type: none"> Exposición de la situación problema. Descripción de la situación de necesidad. Definición del problema. 	<p>1, 2</p>	<p>6 al 10 de Abril</p>
		<p>3. RECOPILAR Y</p>	<ul style="list-style-type: none"> Búsqueda de información 	<p>3</p>	

uso de conectores	ortografía y disortografía.	ANALIZAR INFORMACIÓN	<p>sobre el problema planteado. ANEXO 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explicación, socialización sobre algunos elementos teóricos involucrados en el desarrollo de la actividad (según se requiera). • Exposición de los estudiantes sobre la ortografía. 		13 al 17 de Abril
	3. Conoce las reglas ortográficas.	4. PLANTEAR POSIBLES SOLUCIONES Y ELEGIR LA MÁS ADECUADA.	<ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Observación. ANEXO 5 • Ideas para solucionar problemas. ANEXO 6 • Explicación, socialización sobre algunos elementos teóricos involucrados en el desarrollo de la actividad (según se requiera). 	3, 4	20 al 24 de Abril
	4. Valora la importancia de las reglas ortográficas	5. PLANIFICAR EL DISEÑO Y	<ul style="list-style-type: none"> • Concurso de ortografía. 		27 al 30 de Abril

S.	5. Elabora textos cortos aplicando adecuadamente las reglas ortográficas.	LA CONSTRUCCIÓN DE LA SOLUCIÓN.			
		6. EVALUAR LA SOLUCIÓN ADOPTADA.	<ul style="list-style-type: none"> Esquema de selección (ideas, razones y esquema de la idea). Explicación, socialización sobre algunos elementos teóricos involucrados en el desarrollo de la actividad (según se requiera). Mesa redonda. 	4	<p>4 al 8 de Mayo</p> <p>11 al 15 de Mayo</p>
		7. ELABORACIÓN DE INFORMES Y DOCUMENTOS	<ul style="list-style-type: none"> Lista de materiales e implementos para desarrollar la actividad. ANEXO 8 Esquema de prueba. ANEXO 9 Explicación, socialización sobre algunos elementos teóricos involucrados en el desarrollo de 	5	<p>19 al 22 de Mayo</p> <p>25 al 30 de Mayo</p>



			<p>la actividad (según se requiera).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de carteles alusivos al correcto uso de la ortografía. <p>SEÑALIZACIÓN.</p>		
		<p>8. DAR A CONOCER EL PROCESO SEGUIDO Y LOS RESULTADOS OBTENIDOS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formato de evaluación de las actividades. • Valoración del trabajo en equipo. • Formato (resultados obtenidos). • Evaluación final preguntas contextualizadas. • AUTOEVALUACIÓN. 	5	<p>1 al 5 de Junio</p> <p>8 al 12 de Junio</p>

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRES	Victor Eduardo García Morales	MARÍA CONSTANZA MORENO G.	GEOFREDY CARDONA O.
CARGO	EDUCADOR PRACTICANTE	JEFE(A) DE ÁREA	COORDINADOR(A) PEDAGÓGICO(A)



4.3 Impacto en la institución

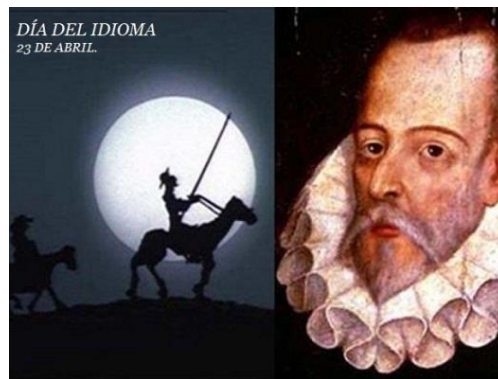
El impacto fue muy positivo para la institución educativa, y sobre todo para los estudiantes de grado octavo, puesto que se creó conciencia de la importancia que tiene la ortografía en todos los ámbitos de la comunicación escrita en la sociedad.

CAPITULO V

5.1 Actividades intrainstitucionales

PROGRAMACIÓN DEL DÍA DEL IDIOMA

23 de abril de 2015



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MONSEÑOR JAIME PRIETO AMATA

TERTULIA LITERARIA

La celebración comienza con la izada de bandera

- Entrada de banderas, bandera de Colombia, Norte de Santander, Cúcuta, y la bandera de la institución educativa. A cargo de los estudiantes del grado 11-01 Jean Carlos Casadiegos con Daniela Sánchez. Andres Felipe Cácuca con Kelly Gélvez. Estiven Prado con Wendy Estupiñan. Julián Cruz con Gloribeth Ortega.
- Izada de bandera como reconocimiento a los estudiantes que se destacaron en su rendimiento académico en el primer período.
- Entonación del himno Nacional y del himno de la Institución Educativa Monseñor Jaime Prieto Amaya.

Para dar inicio a las actividades alusivas al día del idioma:

Preámbulo a cargo de Mildred Mendoza y Jessica Camargo.

1. Palabras de apertura y sobre el día del idioma a cargo del docente en formación Víctor García.

Saludo: Señor Rector, cuerpo de docentes, administrativos y estudiantes.

Pasarán los años, pasarán los siglos, pasará el tiempo, pero nunca dejaremos de recordar la fecha conmemorativa del día del idioma, del idioma más expresivo según los más prestigiosos académicos.

Miguel de Cervantes Saavedra, siempre nos presentará su silueta en nuestra memoria y nos dirá por boca de sus obras maestras las siguientes palabras: “No estropees el idioma que les di para que sirva de interprete con nuestros semejantes; si lo abandonas y lo tratas mal, ustedes mismos tendrán la culpa que les sirva mal, pues en él encontraras la más fiel, la más dura y la más elegante expresión del pensamiento de cuantos se hallan en el Mundo Hispanohablante. Cuidala en sus adornos, en su pureza, en su voz original, como el más valioso de los tesoros”.

Siguiente punto:

2. Tertulia poética

A cargo de los estudiantes de diferentes grados de la institución. La tertulia consiste en una puesta en escena, en un ambiente muy elegante y clásico, los estudiantes estarán sentados en mesas decoradas, y se dará inicio a la tertulia con unas palabras alusivas a la poesía, luego cada estudiante se levantará de su asiento y declamará un poema que ya ha sido asignado. Serán cuatro estudiantes, de los cuales dos declamarán en inglés y los otros dos en español.

3. Intervención musical: Canción en español.

4. Entrevista literaria. Gabriel García Márquez y William Shakespeare.

Este punto consiste en entrevistar a dos grandes escritores, uno que representará el idioma español y el otro el idioma inglés, se realizaron preguntas que se les harán a los personajes, que son estudiantes que han sido seleccionados por los docentes y que se comprometieron a participar en la actividad, dichas preguntas son referente a la vida, a las obras y consejos que los autores les darían a los futuros escritores, para el desarrollo de esto, se involucra a un intérprete, un entrevistador y los dos personajes.

5. Intervención musical: canción en inglés.

6. Romeo Y Julieta

Puesta en escena en inglés sobre un fragmento de la novela Romeo y Julieta, interpretada por dos estudiantes del grado **11-01**.

7. Intervención musical a cargo del profesor Juan José.

8. Cuento corto.

El cuento corto estará a cargo de la señora orientadora Liliana Varón.

9. Clausura a cargo del coordinador Geofredy Cardona.

5.2 Actividades extracurriculares

No hubo actividades de ese tipo por razones de tiempo y disponibilidad de los estudiantes.

CONCLUSIONES

- ❖ A lo largo del proceso formativo en torno al aprendizaje y conocimiento ortográfico, mediante clases, talleres y demás actividades se logró en los estudiantes un reconocimiento de sus falencias y a su vez despertando en los estudiantes la inquietud por la correcta escritura de las palabras.
- ❖ La estimulación de la curiosidad para indagar las causas y razones por las cuales se comenten faltas de ortografía fue un tema que de manera constante se trabajó con los estudiantes, sin embargo no todos mostraron el mismo interés durante el proceso formativo.
- ❖ La gran mayoría al principio no mostraba tener una conciencia real de la importancia de la correcta escritura de las palabras, pero a medida que se iba avanzando en el proceso de conocimiento y desarrollo de actividades, diálogo, explicaciones y consultas se logró que miraran la ortografía desde una perspectiva más amplia y crítica, si bien lograron darse cuenta de la importancia para la cohesión de la lengua y el entendimiento de los seres humanos, también en el hecho de reconocer que todavía hay mucho por aprender y que el proceso de aprendizaje de ortografía como de otros aspectos de la lengua materna es un largo y fascinante camino del que cada uno es su protagonista.



BIBLIOGRAFÍA

¡Escribe bien! Ortografía y gramática Editorial Alaguara S.A. 2009

ENLACE LENGUAJE 8. GRUPO EDITORIAL EDUCAR 2013

<http://forolatinoamerica.desarrollosocial.gov.ar/galardon/docs/Investigaci%C3%B3n%20Acci%C3%B3n%20Participativa.pdf>

