



**APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN
DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA
CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE
PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA
INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S**

Camilo Andrés Bogotá González

Universidad de Pamplona Colombia
Facultad de Ingenierías y Arquitectura
Pamplona, Norte de Santander - Colombia

2022

**APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN
DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA
CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE
PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA
INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S**

Camilo Andrés Bogotá González

Práctica empresarial presentada como requisito parcial para optar al título de:

Arquitecto

Director (a):

Arquitecto Esp, Juan Carlos Diez Ortega

Universidad de Pamplona Colombia
Facultad de Ingenierías y Arquitectura
Pamplona, Norte de Santander - Colombia

2022

Dedicatoria

El siguiente informe está dedicado a mi tía MERCEDES GONZÁLEZ, por ser la persona quien más apoyo moral y económico me brindó desinteresadamente en mi formación universitaria, a mis padres por enseñarme el valor del estudio como superación personal y a mi novia por dedicarme comprensión, compañía y apoyo emocional en la motivación por continuar con este proceso formativo.

RESUMEN

La modalidad de este trabajo de grado se fundamenta en la presentación de un informe de prácticas empresariales, basadas en la realización de las actividades que se desarrollan durante 16 semanas equivalentes al periodo académico. Las labores que se ejecutan tienen como objetivo brindarle apoyo al equipo de trabajo en las labores que requieran el acompañamiento de un pasante de Arquitectura en la construcción del conjunto residencial SABANA GRANDE ubicado en la ciudad de Villavicencio, comuna 5, barrio ciudadela San Antonio, mediante la vinculación con la empresa INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S, las labores se realizan entre la etapa III y IV de ejecución del proyecto, poniendo en práctica los conocimientos adquiridos en la formación académica y adquiriendo nuevos conocimientos de la participación en obra.

El resultado final del informe es el registro fotográfico más documentos que soportan las actividades que se realizaron, y la creación de un producto faltante como aporte y consistente a las actividades actuales, con el fin que brinde y permita un fácil manejo en la verificación de dichas actividades.

Para terminar, posiciona al pasante en un escenario laboral real, haciéndole ver con más claridad los diferentes procesos aplicados teóricamente puestos a práctica, facultando acciones en la toma de decisiones y proyectando su visión en la formalidad de un trabajo profesional.

Palabras clave: prácticas empresariales, Acompañamiento, Vinculación, informe, acciones.

ABSTRACT

The modality of this degree project is based on the presentation of a report on business practices, based on carrying out activities that take place during 16 weeks equivalent to the academic period. The tasks carried out are aimed at providing support to the work team in tasks that require the accompaniment of an Architecture intern in the construction of the SABANA GRANDE residential complex located in the city of Villavicencio, commune 5, Ciudadela San Antonio neighborhood, through the relationship with the company INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S, the work is carried out between stage III and IV of project execution, putting into practice the knowledge acquired in academic training and acquiring new knowledge from participation in the work.

The final result of the report is the photographic record plus documents that support the activities that were carried out, and the creation of a missing product as a contribution and consistent to the current activities, in order to provide and allow easy handling in the verification of said activities.

Finally, it positions the intern in a real work scenario, making him see more clearly the different processes applied theoretically put into practice, empowering actions in decision-making and projecting his vision in the formality of a professional job.

Keywords: business practices, Accompaniment, Linking, report, actions.

CONTENIDO

Introducción.....	9
1. GENERALIDADES	11
1.1. Delimitación inicial	11
1.2. Planteamiento del problema	11
1.3. Preguntas problema	12
1.4. Justificación	13
1.5. Objetivos.....	14
1.5.1. Objetivo general.....	14
1.5.2. Objetivos específicos.....	14
1.6. Método y metodología.....	14
2. ASPECTOS GENERALES DE LA EMPRESA	16
2.1. Antecedentes y reseña histórica de la empresa.....	16
2.2. Estructura normativa de organización y estructura jerárquica de organización. .	16
2.2.1. Reglamento interno de trabajo.	16
2.2.2. Reglamento de higiene y seguridad industrial.	17
2.2.3. Política de no alcohol, drogas y tabaquismo.	18
2.2.4. Política de prevención de acoso laboral.	18
2.2.5. Política integral HSEQ.	18
2.3. Fundamentos misionales de la empresa o entidad	46
2.4. Tendencias y referentes profesionales sobre los cuales se fundamenta el ejercicio proyectual de la empresa.	46
3. CONTEXTO DE LA PRACTICA	48
3.1. Ubicación geográfica y generalidades ambientales, sociales y económicas del entorno de práctica.....	48
3.2. Análisis y Diagnóstico del contexto de trabajo a escala macro meso y micro.....	50
3.3. Actividades y responsabilidades asignadas al practicante en el sitio de trabajo	55
3.4. Metodología de seguimiento a las actividades desarrolladas por el practicante.	56
4. DESARROLLO PROYECTO DE LA PRACTICA	57
4.1. Presentación general de las actividades realizadas durante la practica	57
4.2. Presentación de los productos realizados durante la práctica.....	77
4.3. Presentación de planimetrías, memorias y bitácora de campo que soporten las actividades realizadas.....	79
4.4. Contribuciones del practicante hacia el ejercicio de la arquitectura en la empresa.	

LISTA DE ILUSTRACIONES

	Pág.
Ilustración 1. Árbol de causas y consecuencias.....	13
Ilustración 2. Fases metodológicas	15
Ilustración 3. Estructura jerárquica interna de la empresa.....	18
Ilustración 4. Renderizado del proyecto SABANA GRANDE.....	52

LISTA DE TABLAS

	Pág.
Tabla 1. DIRECTOR DE PROYECTOS.....	19
Tabla 2. RESIDENTE GENERAL DE OBRA	22
Tabla 3. ARQUITECTA RESIDENTE	25
Tabla 4. RESIDENTE SST	27
Tabla 5. OPERARIO TORRE GRUA.....	30
Tabla 6. AUXILIAR DE INGENIERIA	32
Tabla 7. AUXILIAR DE OBRA.....	33
Tabla 8. ALMACENISTA	34
Tabla 9. DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y COMERCIAL	36
Tabla 10. ASISTENTE ADMINISTRATIVO	40
Tabla 11. AUXILIAR DE OFICINA.....	43
Tabla 12. VENDEDORAS	44

LISTA DE MAPAS

Pág.

Mapa 1. Ubicación de Villavicencio a nivel departamental y nacional.....	48
Mapa 2. Área urbana de Villavicencio	49
Mapa 3. Proyectos construidos y en proceso de ejecución por INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S	51

LISTA DE PLANOS

Pág.

Plano 1. Localización SABANA GRANDE dentro de la ciudadela San Antonio.....	52
Plano 2. Plano general SABANA GRANDE y etapas constructivas	53
Plano 3. Área por tipo de apartamento	54
Plano 4. Torre tipo. Distribución arquitectónica.....	55

INTRODUCCIÓN

De acuerdo a que algunas empresas están prestas a permitir que estudiantes de los últimos semestres de carreras afines como Arquitectura e Ingeniería hagan sus pasantías como practicantes y en relación con el acuerdo 186 de 2005, capítulo VI, Artículo 36, “literal d” que reglamenta las prácticas empresariales como una de las modalidades de trabajo de grado en la Universidad de Pamplona, la elaboración de este informe comprende el desarrollo de un proceso académico basado en la radicación de una propuesta, aprobación y convenio entre los diferentes entes. La Universidad de Pamplona y la empresa INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S de la ciudad de Villavicencio, se vinculan mediante el convenio N°0181 de 2022, que establece la aprobación por ambas partes para el inicio de la práctica empresarial por medio del documento: 3.CONVMODELO_PRÁCTICASEMP_NO_RENUMERADO 2022.doc, diligenciado y firmado entre los nombrados.

La empresa INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S, posee una gran experiencia en el desarrollo inmobiliario de la ciudad, por lo que le permite desarrollar cualquier tipo de proyecto según su escala e impacto; de esta manera el practicante desarrolla su labor en el proyecto actual en ejecución, el conjunto residencial SABANA GRANDE, en donde se integra al equipo de trabajo y apoyo en actividades a fines con el ejercicio Arquitectónico conjuntamente con la jefa inmediato la Arquitecta residente de Obra Yirle Cordoba.

La estructuración del informe se compone de cuatro capítulos que abarca toda la información desde la propuesta hasta la conclusión de ejercicio hasta el momento actual. En el primer capítulo se desarrolla todas las generalidades con respecto a la delimitación inicial, el planteamiento del problema, en donde se expone las razones por las cuales el practicante escoge su modalidad de trabajo de grado enfocado a la realización de prácticas empresariales y la justificación de la misma.

El segundo capítulo muestra toda la información detallada de la empresa INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S, sus antecedentes, su fundamentación administrativa y operativa que lleva de acuerdo al proyecto que esté ejecutando, su estructuración organizativa y jerárquica según el campo de acción; las acciones, responsabilidades y resultados de cada miembro vinculado a su equipo de trabajo y sus tendencias constructivas concorde al ejercicio proyectual de la empresa.

El tercer capítulo expone el contexto en el que se desenvuelve el practicante, el lugar de práctica, la empresa y el proyecto, referenciando de forma gráfica cada escala del mismo; se especifica el sitio de trabajo y todas las actividades y labores que se desarrollan en el transcurso de la práctica y por último en el capítulo cuatro del presente informe, se evidencia de forma textual y gráfica todas las actividades que llevó a cabo el practicante en el sitio puntual de trabajo según su etapa de construcción del conjunto residencial SABANA GRANDE y cuáles aportes o intercambio de saberes se les he posible dejar a la empresa como mejoría en los procesos de enfoque al Arquitecto en el ejercicio de obra.

De esta forma se sintetiza la información sobre el desarrollo del informe dentro del campo académico y la práctica empresarial como enfoque, experiencia y aprendizaje de los futuros retos que el practicante pueda desempeñar en el inicio de su vida laboral.

1.GENERALIDADES

1.1. DELIMITACIÓN INICIAL

La modalidad de práctica empresarial en el programa de Arquitectura de la Universidad de Pamplona se establece siguiendo el acuerdo 186 de 2005 donde permite desarrollarla como una de las modalidades de Trabajo de grado, que comprende el ejercicio de una labor profesional del estudiante en una empresa, durante un período de tiempo, en este caso el equivalente al semestre académico.

Por consiguiente, la propuesta se enmarcó dentro del eje del ejercicio de tecnologías y procesos de construcción, pues el desarrollo de dicha práctica se lleva a cabo en la empresa INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S, la cual se dedica a la proyección, diseño y construcción de vivienda unifamiliar y multifamiliar, además de abarcar proyectos de actividad comercial en la ciudad de Villavicencio y a nivel departamental, y en donde el practicante de arquitectura en la empresa tiene como oficio cumplir a cabalidad las actividades asignadas y orientadas por el supervisor de obra o sus superiores al cargo, es decir, la Ingeniera residente general de obra o el Ingeniero director del proyecto.

1.2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Villavicencio, una ciudad del centro de Colombia, donde la Cordillera de los Andes se juntan con la planicie de los Llanos Orientales, capital del departamento del Meta y centro comercial más importante de los llanos orientales, se caracteriza por ser la ciudad con mayor crecimiento porcentual de población entre los años 2005-2018 con un aumento del 39,7% (DANE, 2021) posee una extensión territorial de 1338 km² con una elevación de 467 msnm, su población es de 552.010 habitantes (DANE, 2022) y presenta un clima cálido y templado con temperaturas medias de 24° C a 30°C.

De acuerdo con cifras DANE la ciudad de Villavicencio en lo que respecta a la vivienda, posee un déficit habitacional del 20.1%, en donde los mayores déficits se ubican en las comunas 4 y 5 de la ciudad (Sistema Estadístico Nacional - SEN, 2021). Actualmente, en el municipio se está llevando a cabo la construcción de proyectos de vivienda que obedecen a iniciativas públicas como Viviendas de Interés Social (VIS) y Viviendas de Interés Prioritario (VIP), además de iniciativas privadas en la construcción de viviendas para su comercialización (Minvivienda, 2018).

Las prácticas empresariales se realizan en la empresa INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S con sede principal en la ciudad de Villavicencio, empresa con una trayectoria de 35 años diseñando, creando y construyendo proyectos de alta envergadura en el municipio y contribuyendo al desarrollo de ciudad; dentro de los retos proyectuales que objeta la empresa está en distinguirse como la constructora más reconocida del departamento del Meta, siempre aplicando a sus proyectos las correctas disposiciones normativas, aspectos legales, calidad y compromiso profesional ético.

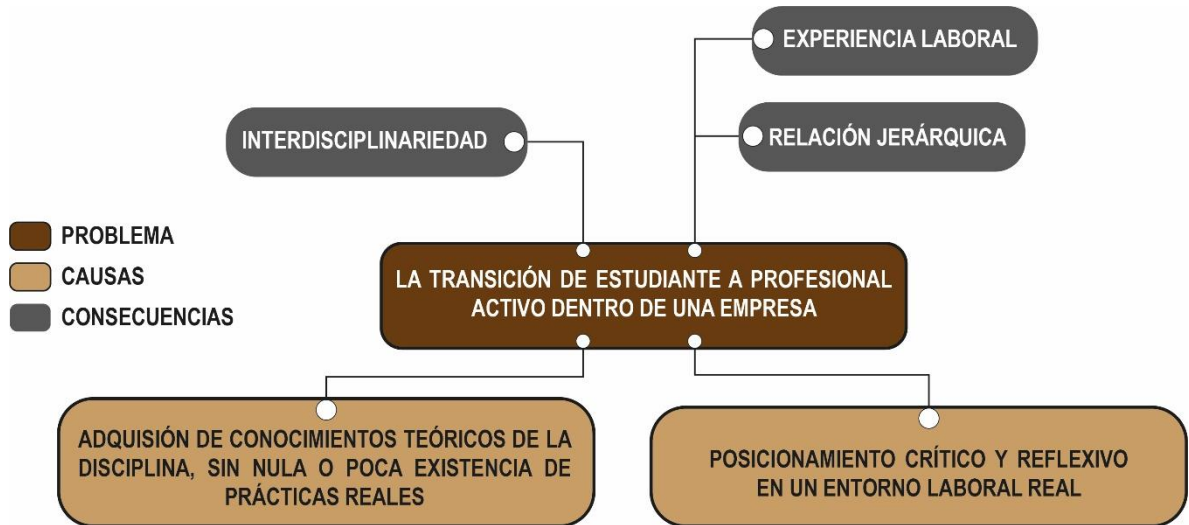
De esta manera, dentro de la ejecución del proyecto actual: Conjunto residencial SABANA GRANDE, la empresa admite la participación de practicantes en su equipo de trabajo, aportándole significativamente una visión de los retos a enfrentar en el desarrollo de un trabajo real, en labores que consistan con el apoyo y el acompañamiento en los procesos de construcción, avance y comercialización del proyecto.

1.3. PREGUNTAS PROBLEMA

¿Qué aportes brindar a la empresa INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S como apoyo a su equipo de trabajo, mediante las prácticas empresariales en el proceso de ejecución del proyecto SABANA GRANDE?

¿Qué productos entregables desarrollar a partir de la práctica empresarial que mejore la verificación y entrega de los apartamentos finalizados en el proyecto SABANA GRANDE y permita la sustentación ante el Programa de Arquitectura?

Ilustración 1. Árbol de causas y consecuencias



Fuente: Elaboración propia

1.4. JUSTIFICACIÓN

De acuerdo con la secretaria de planeación de la ciudad de Villavicencio todo el proceso de construcción de Vivienda que se desarrolla en la ciudad es parte de la estrategia propia para disminuir el déficit habitacional que existe por el crecimiento demográfico actual, haciendo uso efectivo de la puesta en marcha del artículo 91 de la Ley 1753 de 2015 y la ley 1537 2012 para la obtención de terrenos con usos destinados a la vivienda, en donde es necesario realizar un análisis para determinar cuáles son las áreas que cumplen normativamente para la realización de los proyectos.

Dentro del mercado comercial y estatal de la ciudad de Villavicencio, el uso del suelo urbano está compuesto por dos iniciativas: 1) Sector privado orientado a la construcción y comercialización de viviendas terminadas y 2) Planes de vivienda promovidos por el estado para dotar de condiciones mínimas materiales a los sectores populares de bajos ingresos económicos para la realización del derecho a la vivienda.

De este modo la empresa INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S posee un amplio desarrollo de proyectos con estos enfoques (construcción y comercialización) aportando de vivienda a quienes se hagan acreedores de los programas de financiación mediante subsidios como MI CASA YA, cajas de compensación o compra directa. Dentro del proceso constructivo que adelanta la empresa en estos procesos se hace necesario el aporte de un pasante, ofreciendo la oportunidad a practicantes con áreas a fines en Arquitectura e

Ingeniería para que desarrollen este ejercicio y pongan en práctica todas las competencias aprobadas académicamente como: digitación de planos y modelados, procesos constructivos e instalaciones, presupuestos de obra, entre otros; obteniendo así un beneficio mutuo directo entre la vinculación del practicante, pues servirá de apoyo al equipo de trabajo en las actividades propuestas en los procesos generales como planimetría, acompañamiento y revisiones en cartillas de aceros, estructura, hidráulicos, chequeos de apartamentos terminados en el avance constructivo del proyecto SABANA GRANDE etapa IV, así, obtendrá habilidades prácticas al momento de emprender su vida laboral y ampliará su currículum por medio de la experiencia adquirida y, a la empresa, pues ampliará la estructura de vinculación con Instituciones de Educación Superior (IES) al vincularse interdepartamentalmente con la Universidad de Pamplona.

1.5. OBJETIVOS

1.5.1. Objetivo general

Apoyar en la ejecución y avance del proyecto de vivienda SABANA GRANDE en la ciudad de Villavicencio bajo modalidad de prácticas empresariales, en la empresa INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

1.5.2. Objetivos específicos

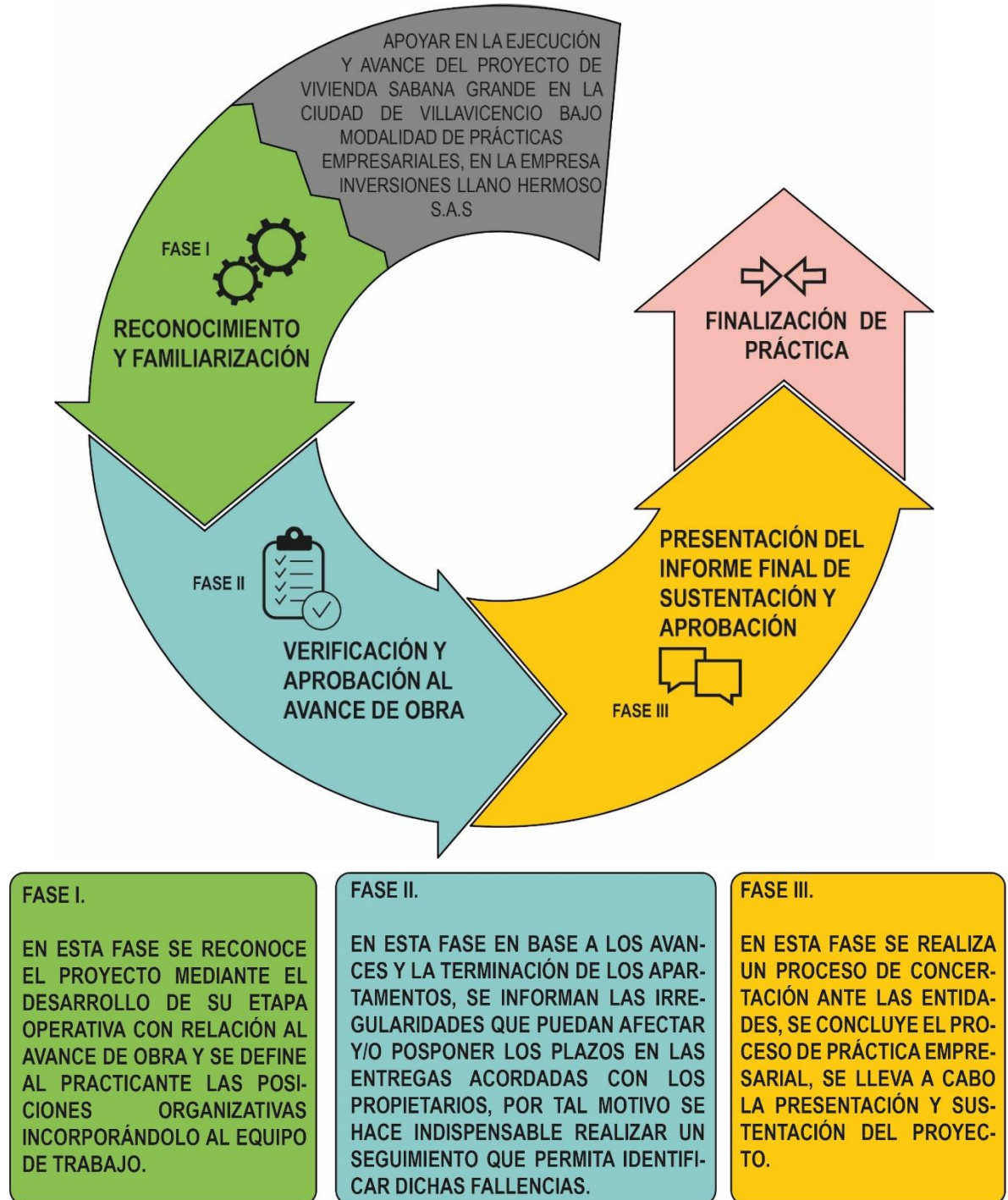
1. Organizar las labores de la práctica dentro del cronograma, verificando la conclusión de los trabajos terminados o avance conforme a lo concertado con mi jefe inmediata.
2. Desarrollar una propuesta de producto aplicable al desarrollo de la obra, que genere claridad y constancia a las funciones aplicables.
3. Atender las recomendaciones de la práctica empresarial y concluir el ejercicio acorde a los parámetros establecidos por la academia para su sustentación final.

1.6. MÉTODO Y METODOLOGÍA

El pasante adquiere nuevos conocimientos aplicables en las distintas situaciones futuras que presente en su desempeño laboral, aceptando nuevos retos y pro activando soluciones aplicables a variadas posturas continuando con su aprendizaje y formación.

La propuesta de trabajo de grado en modalidad de prácticas empresariales se estructura en tres fases respectivamente como se muestra en el siguiente gráfico.

Ilustración 2. Fases metodológicas



Fuente: Elaboración propia.

2. ASPECTOS GENERALES DE LA EMPRESA

2.1. ANTECEDENTES Y RESEÑA HISTÓRICA DE LA EMPRESA.

En 1987, con la creación y fundación de nuestra compañía, dimos el primer paso en la meta de convertirnos en realizadores de sueños; abrimos nuestras puertas con el fin de brindar las mejores alternativas en construcción para suplir la demanda a precios muy competitivos.

INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S es una empresa llanera matriculada e inscrita bajo el Registro Mercantil en la Cámara de Comercio de Villavicencio de conformidad con lo establecido en el código de procedimiento administrativo y de lo contencioso en la ley 962 de 2005 identificada con NIT 800.007.455-1, está localizada en la dirección Calle 32 No 41-21 Local 106, Edificio Recodo del Barzal, se dedicada a las actividades de inversión y explotación de bienes raíces, muebles, construcción de edificios residenciales, no residenciales y de proyectos de servicio público, está catalogada como una compañía constructora que desarrolla proyectos amigables con el medio ambiente, con una trayectoria de más de 30 años lo que permite garantizar resultados confiables, siempre desarrollando soluciones de vivienda ideales para sus clientes. Los proyectos que desarrollan cuentan con el concurso de profesionales idóneos y con las mejores cualidades, lo que nos permite ser perfeccionistas en el diseño, construcción y comercialización. (Inversiones Llano Hermoso, 2020).

2.2. ESTRUCTURA NORMATIVA DE ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA JERÁRQUICA DE ORGANIZACIÓN.

INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S se normatiza y rige internamente por dos (2) reglamentos y tres (3) políticas aplicables dentro de las áreas administrativas y operativas.

2.2.1. Reglamento interno de trabajo.

Contiene todas las disposiciones que deben someterse quienes hagan las veces de empleadores y trabajadores; se organiza de la siguiente manera:

CAPITULO I. Preámbulo.

CAPITULO II. Condiciones de admisión.

CAPITULO III. Trabajadores accidentales o transitorios.

CAPITULO IV. Horario de trabajo.

CAPITULO V. Las horas extras y trabajo nocturno.

CAPITULO VI. Días de descanso legalmente obligatorios.

CAPITULO VII. Vacaciones remuneradas.

CAPITULO VIII. Permisos y licencias.

CAPITULO IX. Salario mínimo, convencional, lugar, días, horas de pagos y períodos que lo regulan.

CAPITULO X. Servicio médico, medidas de seguridad, riesgos profesionales, primeros auxilios en caso de accidentes de trabajo, normas sobre labores en orden a la mayor higiene, regularidad y seguridad en el trabajo.

CAPITULO XI. Prescripciones de orden.

CAPITULO XII. Orden jerárquico.

CAPITULO XIII. Labores prohibidas para mujeres y menores.

CAPITULO XIV. Obligaciones especiales para la empresa y los trabajadores.

CAPITULO XV. Escala de faltas y sanciones disciplinarias.

CAPITULO XVI. Reclamos: personas ante quienes deben presentarse y su tramitación.

CAPITULO XVII. Publicaciones.

CAPITULO XVIII. Vigencia.

CAPITULO XIX. Disposiciones finales.

CAPITULO XX. Cláusulas ineficaces.

CAPITULO XXI. Mecanismos de prevención del abuso laboral y procedimiento interno de solución.

2.2.2. Reglamento de higiene y seguridad industrial.

Prescribe los mecanismos que aseguren una adecuada y oportuna prevención de los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, al igual que establece las mejores condiciones de saneamiento básico industrial y crea los procedimientos que conllevan a eliminar o controlar los factores de riesgo que se originen en los lugares de trabajo.

2.2.3. Política de no alcohol, drogas y tabaquismo.

Dispone que la empresa no admite el uso, distribución y comercialización de sustancias psicoactivas; ingreso o consumo de bebidas alcohólicas, tabaco o cigarrillos en todas las áreas de trabajo y otras áreas de responsabilidad de la empresa.

2.2.4. Política de prevención de acoso laboral.

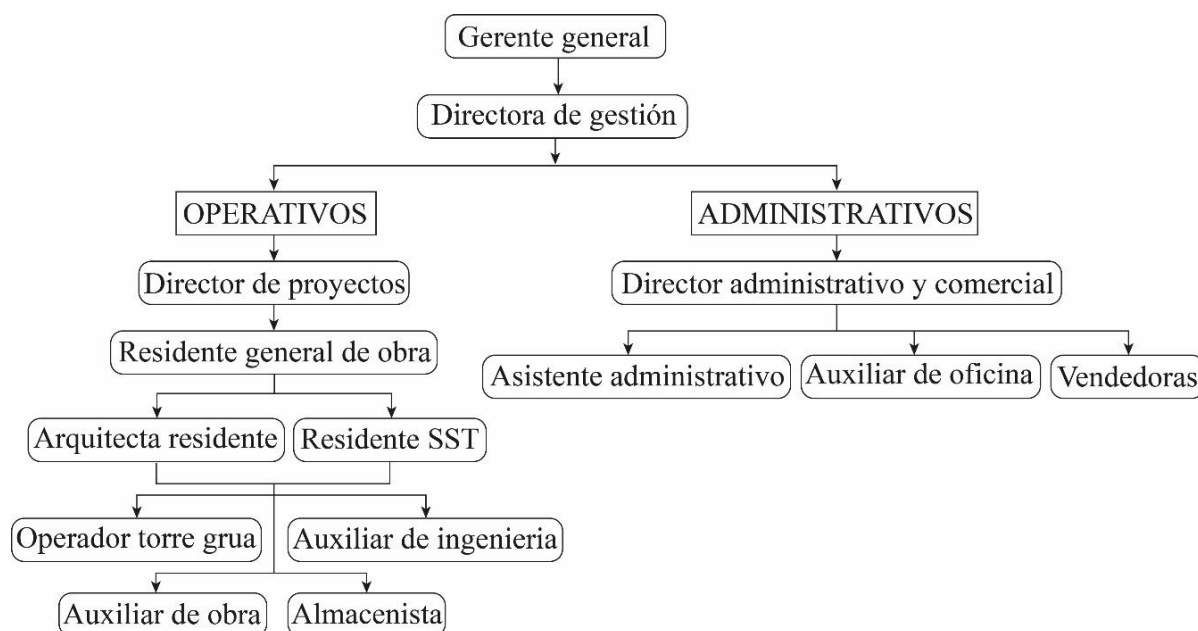
Se fijan aspectos para prevenir el acoso laboral a través del mantenimiento de un ambiente de convivencia adecuado.

2.2.5. Política integral HSEQ.

Se enmarcan los compromisos de la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades laborales, prevención de la contaminación con la mejora continua de los procesos, el desempeño y la eficacia del sistema de gestión integral.

La estructura jerárquica interna de la empresa INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S se establece como se muestra en el siguiente gráfico.

Ilustración 3. Estructura jerárquica interna de la empresa.



Fuente: Inversiones Llano hermoso S.A.S

En las tablas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, se muestran cuáles son las funciones de cada cargo, las acciones, responsabilidades y los resultados esperados.

Tabla 1. DIRECTOR DE PROYECTOS

RESPONSABILIDADES ¿Qué hace?	ACCIONES DE APOYO A LAS RESPONSABILIDADES ¿Cómo lo hace?	RESULTADO ESPERADO ¿Para qué lo hace?
1 Apoyar en el análisis y evaluación de la factibilidad de nuevos proyectos	- Visitando a empresas de servicios públicos (Agua, gas, energía). - Revisando estándar por parte de las entidades prestadora de servicios públicos en cuanto a ubicación, georreferenciación, planos y estructura arquitectónica. - Verificando viabilidad de puntos de conexión de servicios en el lote. - Validando históricos de proyectos con fin de extraer información financiera, técnica, de recursos y cronogramas. - Proyectando estimación financiera aproximada del nuevo proyecto a ejecutar.	Generar un estudio detallado que contribuya a la determinación de la viabilidad de un proyecto.
2. Planificar la ejecución de los proyectos	- Realizando presupuesto detallado de los proyectos. - Generando el cronograma detallado de los proyectos. - Definiendo el personal requerido durante las distintas etapas del proyecto. - Gestionando contratación de personal. - Cotizando diferentes precios en el mercado según el recurso requerido. - Realizando comparativos de cotizaciones para las compras, contratación de proveedores y/o	Garantizar que la obra cuente con la totalidad de los recursos necesarios cumpliendo con el presupuesto y en los tiempos establecidos.

	contratistas y demás recursos requeridos en los proyectos. - Unificando planos y conceptos definidos de diseño de los proyectos. - Realizando verificación detallada de planos. - Definiendo modificaciones en los planos en caso de ser requerido junto con el Gerente de gestión y Residente general de obra. - Revisando lista de recursos sugeridos con base en los planos. - Desglosando planos y cotejando las cantidades de recursos requeridas. - Gestionando y realizando contratación de recursos requeridos para las salas de negocio de los proyectos. - Realizando verificación y aprobación de las salas de negocio finalizadas. - Brindando capacitación al equipo comercial referente a los aspectos técnicos de los proyectos.	
3. Garantizar la adecuada ejecución de las obras en los diferentes proyectos.	- Supervisando continuamente la obra en todas las áreas que la componen. - Realizando constante control de calidad en la obra. - Coordinando y orientando las actividades del personal según se requiera. - Mantenimiento y seguimiento continuo a la ejecución y cumplimiento del cronograma de los proyectos. - Controlando la ejecución presupuestal. - Gestionando contratación del personal requerido según la etapa del proyecto.	Culminar la obra con altos estándares de calidad en los tiempos establecidos.

APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

	- Revisando y aprobando cantidades de material por etapa de los proyectos. - Revisando y aprobando pedidos de material. - Liderando cortes de obra. - Ejecutando liquidaciones de contratos según avance y terminación de etapas de los proyectos. - Generando órdenes de compra en el ERP. - Verificando concepto de facturas. - Revisando y aprobando pagos de recursos y/o servicios asociados a la obra. - Liquidando facturas en el ERP. - Atendiendo auditorías y visitas de inspección por parte de entidades externas y entes reguladores.	
4. Realizar entrega final y cierre de los proyectos.	- Garantizando que la entrega de los proyectos a las empresas de servicios públicos se ejecute de manera satisfactorio. - Entregando zonas comunes y dotaciones de los proyectos a los propietarios. - Manteniendo relación con el cliente final. - Realizando entrega definitiva de los proyectos a los diferentes entes de control. - Haciendo actas de recibo de obra. - Firmando matriculas. - Liquidando en su totalidad los contratos y las cuentas de los proveedores. - Cerrando presupuestalmente los proyectos. - Generando balance financiero final de los proyectos.	Finiquitar satisfactoriamente de manera global el proyecto.
5. Velar por el cumplimiento de la	- Asistiendo a capacitaciones y charlas programadas.	Ejecutar las actividades diarias

seguridad y salud en el trabajo.	- Manteniendo el autocuidado. - Garantizando el uso adecuado de los elementos de protección personal. - Reportando incidentes y accidentes de trabajo al responsable de SST. - Manteniendo el sitio de trabajo limpio y organizado. - Cumpliendo con los requisitos establecidos por la normativa legal vigente.	de forma segura minimizando el riesgo de sufrir incidentes, accidentes y enfermedades laborales.
----------------------------------	--	--

Fuente: Inversiones llano hermoso S.A.S

Tabla 2. RESIDENTE GENERAL DE OBRA

RESPONSABILIDADES ¿Qué hace?	ACCIONES DE APOYO A LAS RESPONSABILIDADES ¿Cómo lo hace?	RESULTADO ESPERADO ¿Para qué lo hace?
1. Apoyar en la planeación de la ejecución de los proyectos de obra.	- Realizando la revisión y/o solicitud de ajustes de los diseños correspondientes al proyecto junto con el Gerente de gestión y Director de proyectos. - Interpretando detalladamente los planos del proyecto. - Verificando planos y conceptos definitivos técnicos y de diseño de los proyectos. - Desglosando el proyecto por las diferentes etapas según cronograma. - Solicitando y custodiando la documentación mínima requerida para las contratación de cada contratista.	Garantizar que la obra cuente con la totalidad de la preparación técnica y administrativa.
2. Garantizar la adecuada ejecución de las obras en los diferentes proyectos.	- Recibiendo e identificando los estudios técnicos en obra (localización de áreas de intervención y puntos de topografía para entrega al personal de estructura)	Culminar la obra con altos estándares de calidad en los tiempos establecidos con los recursos planificados.

	- Revisando constantemente el cronograma detallado del proyecto y las etapas de este. - Gestionando la contratación del personal requerido según la etapa del proyecto. - Determinando las cantidades de material y recursos necesarios por cada actividad. - Gestionando la orden de pedido de recursos al almacén. - Garantizando que la obra cuente con la totalidad de los recursos por actividad en los tiempos establecidos. - Otorgando lineamientos, directrices y especificaciones de la ruta de trabajo (técnica y de diseño) al residente de obra y contratistas para cada actividad. - Revisando y controlando constantemente la estructura junto con la supervisión técnica. - Supervisando que las cantidades de recurso suministradas por cada actividad se ejecuten de manera óptima según la planeación (sin desperdicios). - Supervisando continuamente la obra en todas las áreas que la componen. - Custodiando y llevando el control documental de las pruebas de gas, hidráulicas y sanitarias realizadas. - Realizando constantemente control de calidad general en cada etapa de la obra. - Manteniendo seguimiento continuo a la ejecución y cumplimiento del cronograma de los proyectos (contrataciones, trazabilidad de etapas y cronogramas)	
--	--	--

APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

	- Implementando ajustes, soluciones y/o planes de acción ante cualquier eventualidad presentada. - Preparando cuadros de cortes de obra. - Manejando la caja menor de la obra.	
3. Apoyar en la entrega final y cierre de los proyectos	- Recibiendo trabajo finalizado por parte del contratista según actividad asignada - Verificando paz y salvo de los contratistas para su posterior pago y liquidación de contrato. - Apoyando en las liquidaciones de contratos. - Entregando zonas comunes y dotaciones de los proyectos a los propietarios. - Controlando las entregas de los inmuebles, así como Las observaciones de los propietarios. - Supervisando y controlando las postventas.	Finiquitar satisfactoriamente de manera global el proyecto.
4. Velar por el cumplimiento de la seguridad y salud en el trabajo	- Asistiendo a capacitaciones y charlas programadas. - Manteniendo el autocuidado. - Garantizando el uso adecuado de los elementos de protección personal. - Reportando incidentes y accidentes de trabajo al responsable de SST. - Manteniendo el sitio de trabajo limpio y organizado. - Cumpliendo con los requisitos establecidos por la normativa legal vigente.	Ejecutar las actividades diarias de forma segura minimizando el riesgo a sufrir incidentes, accidentes y enfermedades laborales.

Fuente: Inversiones llano hermoso S.A.S

Tabla 3. ARQUITECTA RESIDENTE

RESPONSABILIDADES ¿Qué hace?	ACCIONES DE APOYO A LAS RESPONSABILIDADES ¿Cómo lo hace?	RESULTADO ESPERADO ¿Para qué lo hace?
1. Apoyar técnica y administrativamente en la planeación y ejecución de la obra	- Revisando e interpretando adecuadamente los planos. - Analizando planos y sacando cantidades de material según lo requerido técnicamente. - Verificando calidad de material e ingreso de equipos. - Gestionando la solicitud de material con el almacén. - Manejando responsablemente y de manera organizada la caja menor asignada para compra de materiales. - Reportando gastos en multifax. - Planeando actividades de maestros de acabados en obra. - Realizando cortes de obra con base en lo ejecutado a la fecha del mismo. - Verificando consumos de material en obra e informar oportunamente para el oportuno reabastecimiento y/o planeación de compra.	Garantizar una adecuada gestión para evitar retrasos en el cronograma estimado para la obra.
2. Inspeccionar actividades en obra	- Supervisando las actividades y tareas para granizar el cumplimiento según el cronograma. - Verificando recibiendo e inspeccionando la estructura según el requerimiento técnico. - Realizando pruebas eléctricas, hidráulicas y de gas. - Diligenciando diario de observaciones en obra y teniendo conocimiento	Obtener un proyecto terminado garantizando estándares óptimos de calidad

	actualizado de la ejecución en obra. - Coordinando actividades de trabajadores contratistas de acabados. - Realizando pruebas, supervisión e inspección a entregas de acabados. - Tomando registro y evidencia de las entregas realizadas por parte de los contratistas. - Brindando solución oportuna a inconvenientes que se presenten en la obra. - Aportando acciones de mejora a la ejecución de la obra. - Garantizando que no haya desperdicios de material.	
3. Entregar el producto final al cliente	- Presentando inmueble al cliente supervisando que el inmueble se encuentre en óptimas condiciones para su entrega. - Realizando acta de entrega al cliente. - Entregando y especificando manual de usuario del inmueble. - Profundizando en el proceso posventa en caso de que el cliente requiera garantía por cualquier índole.	Garantizar una transición adecuada en la entrega del producto

4. Liderar proceso postventa	- Presentando constante comunicación con el cliente. - Archivando y documentando procesos postventa presentados en el proyecto. - Planeando y gestionando acciones correctivas ante la solicitud de postventa. - Supervisando al personal encargado según la naturaleza de la postventa. - Gestionando garantías para el cliente	Lograr la satisfacción total del cliente
------------------------------	--	--

Fuente: Inversiones llano hermoso S.A.S

Tabla 4. RESIDENTE SST

RESPONSABILIDADES ¿Qué hace?	ACCIONES DE APOYO A LAS RESPONSABILIDADES ¿Cómo lo hace?	RESULTADO ESPERADO ¿Para qué lo hace?
1. Actualizar y ejecutar los sistemas integrados de gestión	- Realizando y actualizando el plan anual de trabajo para ejecutarlo con base en el cronograma actividades. - Actualizando constantemente la matriz de identificación de peligros y evaluación de riesgos. - Implementando las medidas necesarias para prevenir y mitigar los riesgos según la identificación de peligros. - Entregando los elementos de protección personal solicitados por los colaboradores de la empresa y velar por el uso de los mismos. - Supervisando el cumplimiento de las responsabilidades de los trabajadores y los contratistas de la compañía con todo lo	Establecer la implementación como mantenimiento y mejoramiento continuo del SG-SST para la prevención y control de los riesgos a los cuales están expuestos los trabajadores asegurando también ambientes seguros en la empresa, dando cumplimiento a la legislación nacional vigente

	referente a seguridad y salud en el trabajo. - Realizando y actualizando procedimientos, instructivos y fichas técnicas. - Generando y actualizando constantemente la matriz legal que contemple las normas en materia de SST según la actividad de la compañía. - Realizando la inducción en términos de SST. - Presidiendo los comités necesarios para el funcionamiento del SG-SST. - Revisando periódicamente la política de SG-SST garantizando su función y conocimiento por parte de los empleados y contratistas de la compañía. - Definiendo, actualizando los objetivos del SG-SST y haciendo su respectiva medición mediante indicadores. - Manteniendo actualizada la información general de los trabajadores, así como su perfil sociodemográfico. - Realizando seguimiento a los casos de incapacidades prolongadas y gestionarlas de acuerdo al procedimiento con las entidades correspondientes. - Definiendo y actualizar el plan de prevención como preparación y respuesta ante emergencias para todos los centros de trabajo. (parte administrativa y Obra) - Estableciendo programas de promoción y prevención que oriente a los trabajadores a tener estilos de vida saludable.	
--	---	--

	- Implementando, actualizando y ejecutando el programa de vigilancia epidemiológica. - Haciendo la adecuada investigación en caso de presentar enfermedades, incidentes o accidentes laborales, registrarlos y reportar los ante las entidades competentes. - Cumpliendo con las funciones, procedimientos, instructivos, metas y programas de SG-SST, así como realizar y presentar la rendición de cuenta del mismo ante la gerencia. - Apoyando las actividades de nombramientos de comités, aplicación de encuestas, etcétera, que deban realizarse para dar cumplimiento a la normativa legal vigente. - Apoyando en la ejecución de los planes de acción derivados de las auditorías y revisiones por la alta dirección relacionadas con SG-SST. - Las demás a considerar según el decreto 1072 de 2015. - Promoviendo constantemente la gestión al cambio con base en la mejora continua de los SIG. - Custodiando y actualizando adecuadamente la información correspondiente a los SIG. - Haciendo actualización de formatos según lo requerido por los SIG (SST, ambiente y calidad). - Garantizando la integración de los sistemas de gestión.	
2. Supervisar la obra	- Realizando inspección pre operacional de la maquinaria y equipos a utilizar en obra. - Inspeccionando las instalaciones en general en la	Garantizar que la obra se ejecuta de forma saludable y segura evitando

	obra garantizando que se encuentren en condiciones seguras para ejecutar las actividades. - Revisando líneas de vida, uso de elementos de protección personal y dotación por parte de los trabajadores y contratistas. - Garantizando que la obra se encuentre debidamente señalizada. - Supervisando las labores en general de los trabajadores y contratistas para disminuir y evitar la ocurrencia de actos inseguros. - Brindando charlas y retroalimentación constante al personal en materia de seguridad y salud. - Tomando las acciones pertinentes con base en las condiciones climáticas a las cuales se vean expuestos los trabajadores.	riesgos de accidentes y o enfermedades laborales.
--	--	--

Fuente: Inversiones llano hermoso S.A.S

Tabla 5. OPERARIO TORRE GRUA

RESPONSABILIDADES ¿Qué hace?	ACCIONES DE APOYO A LAS RESPONSABILIDADES ¿Cómo lo hace?	RESULTADO ESPERADO ¿Para qué lo hace?
1. Operar la torre grúa	- Haciendo inspección pre operacional de la Torre grúa. Reportando falencias detectadas en la máquina. Reportando diariamente condiciones de salud para evitar incidentes o accidentes mientras se opere la torre grúa. Revisando funcionamiento adecuado de la Torre grúa. Tomando acciones correctivas en caso de presentar fallas	Granizar la operación segura de la Torre grúa contribuyendo a la ejecución adecuada de la obra.

APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

	técnicas. Manteniendo comunicación constante con la persona encargada de amarrar y anclar las cargas. Verificando actividades proyectadas a realizar y estimar la manera más adecuada de ejecutarlas. Realizando levantamiento y suspensión de cargas. Operando la torre grúa para trasladar las cargas al lugar requerido. Controlando y verificando el tipo de carga a movilizar. Calculando cantidad de viajes a realizar. Aportando opciones de mejora o ideas que permitan tener un mejor manejo de los traslados y cargas según requerimiento de obra. Solicitar mantenimiento preventivo, predictivo y correctivo en caso de requerir.	
2. Apoyar actividades en obra	- Supervisando que los trabajadores contratistas ejecuten bien sus actividades sin cometer actos inseguros. Verificando condiciones de seguridad de la obra. Manteniendo contacto visual con todos los elementos de la obra. Apoyando actividades adicionales que se requieran en la obra autorizadas por su jefe inmediato y el residente SST	Controlar condiciones de SST en obra.

Fuente: Inversiones llano hermoso S.A.S

Tabla 6. AUXILIAR DE INGENIERIA

RESPONSABILIDADES ¿Qué hace?	ACCIONES DE APOYO A LAS RESPONSABILIDADES ¿Cómo lo hace?	RESULTADO ESPERADO ¿Para qué lo hace?
1. Apoyar actividades en obra.	- Recorriendo la obra y granizando el uso responsable de materia prima, maquinaria y equipos. - Recibiendo observaciones de materia prima y mercancía en general. - Verificando los consumos de material. - Supervisando y granizando que haya un porcentaje mínimo de desperdicio. - Orientando actividades de volqueteros y operadores de retroexcavadora. - Apoyo en la supervisión de las actividades y tareas para garantizar el cumplimiento según el cronograma. - Verificando, recibiendo e inspeccionando la estructura según el requerimiento técnico. - Realizando pruebas eléctricas, hidráulicas y de gas. - Apoyando en el diligenciamiento del diario de observaciones en obra y teniendo conocimiento actualizado de la ejecución en obra. - Apoyo en la coordinación de actividades de trabajadores contratistas. - Aportando acciones de mejora a la ejecución de la obra. - Garantizando que no haya desperdicios de material.	Controlar el uso de materias primas en la obra para minimizar los desperdicios.

Fuente: Inversiones llano hermoso S.A.S

Tabla 7. AUXILIAR DE OBRA

RESPONSABILIDADES ¿Qué hace?	ACCIONES DE APOYO A LAS RESPONSABILIDADES ¿Cómo lo hace?	RESULTADO ESPERADO ¿Para qué lo hace?
1. Asistir en el área de seguridad y salud en el trabajo en la obra.	- Ejecutando protocolos de seguridad y/o bioseguridad al inicio y finalización de la jornada laboral. - Notificando situaciones que se presenten en las cuales se vea comprometida la salud y seguridad de los trabajadores. - Ubicando y distribuyendo la respectiva señalización en las áreas comunes de la obra según como se requiera. - Inspeccionando y supervisando que la obra cuenta con condiciones de trabajo seguras y actos seguros por parte de los trabajadores.	Transitar que la hora se ejecuten bajo estándares óptimos de seguridad y salud en el trabajo.
2. Apoyar actividades diarias en obra.	- Realizando muestreo de concreto. - Apoyando con el mantenimiento sencillo de áreas comunes de la obra. - Controlando el tráfico paleteando para operación del mixer. - Apoyando labores de almacén. - Inspeccionando el uso responsable de materiales, materia prima, maquinaria y equipos. - Trasladando materia prima y materiales en caso de ser requerido. - Proponiendo acciones de mejora para la facilidad de las actividades.	Facilitar la ejecución de labores adicionales del día en la obra.

Fuente: Inversiones llano hermoso S.A.S

Tabla 8. ALMACENISTA

RESPONSABILIDADES ¿Qué hace?	ACCIONES DE APOYO A LAS RESPONSABILIDADES ¿Cómo lo hace?	RESULTADO ESPERADO ¿Para qué lo hace?
1. Administrar y custodiar el almacén.	- Recibiendo inspeccionando el estado del material, insumos, herramientas y equipos. - Codificando mercancía e ingresando la al almacén. - Realizando pruebas de concreto. - Registrando los movimientos de entradas y salidas de la materia prima. - Realizando inventarios de materia prima, maquinaria y equipo. - Suministrando material solicitado por los diferentes contratistas. - Recibiendo y verificando fracturas y remisiones de proveedores. - Haciendo entrega de facturas y remisiones a los responsables del área. - Coordinando pedidos de material.	Garantizar la disponibilidad y el control de insumos, materiales, equipos y materias primas propias del proyecto.
2. Apoyar actividades en obra.	- Recorriendo la hora y granizando de los responsables de materia prima, maquinaria y equipos. - Recibiendo observaciones de materia prima y mercancía en general. - Verificando los consumos de material. - Supervisando y granizando que haya un porcentaje mínimo de desperdicios punto orientando actividades de volqueteros y operadores de retroexcavadora junto	Controlar el uso de materias primas en obra para minimizar los desperdicios.

APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

	realizando cortes de volqueteros y operadores de retroexcavadora. - Apoyo en la supervisión de las actividades y tareas para garantizar el cumplimiento según el cronograma. - Verificando, recibiendo e inspeccionando la estructura según el requerimiento técnico. - Realizando pruebas eléctricas, hidráulicas y de gas. - Apoyando en el diligenciamiento del diario de observaciones en obra y teniendo conocimiento actualizado de la ejecución en obra. - Apoyo en la coordinación de actividades de trabajadores contratistas. - Apoyo en el registro y evidencia de las entregas realizadas por parte de los contratistas. - Aportando acciones de mejora a la ejecución de la obra. - Garantizando que no haya desperdicios de material.	
--	--	--

Fuente: Inversiones Llano hermoso S.A.S

Tabla 9. DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y COMERCIAL

RESPONSABILIDADES ¿Qué hace?	ACCIONES DE APOYO A LAS RESPONSABILIDADES ¿Cómo lo hace?	RESULTADO ESPERADO ¿Para qué lo hace?
1. Controlar y supervisar las actividades en procesos administrativos.	- Revisando hojas de vida de candidatos aspirantes a cargos administrativos o comerciales. - Coordinando contratación e ingreso de personal administrativo o comercial a la compañía. - Realizando la revisión y aprobación de nómina, asegurando que esté bien liquidada y se tomen en cuenta la totalidad de novedades de nómina (incapacidades, horas extra, retiros, vacaciones, entre otros). - Revisando y verificando constantemente el cumplimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo según la normativa legal vigente. - Supervisando y auditando los sistemas integrados de gestión. - Realizando acompañamiento a las auditorías del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. - Realizando seguimiento a las acciones correctivas que sean necesarias implementar en el SG-SST. - Haciendo acompañamiento al personal de la oficina para evitar que cometan actos inseguros. - Controlando las instalaciones de la oficina en general para	Gestionar adecuadamente el área administrativa garantizando la confiabilidad de la información y asegurar el correcto manejo de los recursos.

	evitar condiciones de trabajo inseguras. - Gestionando mantenimiento general de la oficina o recursos físicos de la misma en caso de ser requerido. - Controlando y actualizando el inventario de los recursos físicos de la oficina. - Coordinando y gestionando los eventos y reuniones relevantes durante el año. - Controlando y verificando la liquidación de contratos del personal de la compañía.	
2. Direccionar la estrategia comercial y de mercadeo de los proyectos.	- Reclutando y seleccionando personal comercial para los proyectos. - Capacitado y retroalimentando constantemente al equipo comercial en cuanto a estrategias de venta e Innovación con los clientes. - Capacitado al equipo comercial sobre la estructura y las características en general que componen los proyectos nuevos a vender. - Generando constantemente estrategias innovadoras para la comercialización de los proyectos. - Definiendo los canales de publicidad y venta de los proyectos. - Contactando y gestionando la contratación de proveedores para la publicidad del proyecto. - Revisando pagos correspondientes al área comercial y de mercadeo. - Diseñando planes de venta. - Definiendo metas al equipo comercial en tiempos y en cantidad de inmuebles a vender.	Generar propuestas completas e integradas que permitan aumentar el mercadeo de los proyectos.

	- Realizando constantes seguimiento a la gestión de cada vendedor. - Implementando acciones correctivas y de mejora necesarias para lograr el punto de equilibrio en el tiempo estimado. - Haciendo acompañamiento al equipo comercial en caso de ser requerido en la presentación de la compañía, del proyecto, información de los diferentes medios de adquisición de los inmuebles (subsídios, créditos, cajas de compensación, entre otros). - Brindando atención oportuna a los clientes otorgando la información y acompañamiento necesario para lograr el cierre de la venta. - Identificando clientes potenciales. - Definiendo acuerdos de negociación con los clientes en caso de ser requerido. - Filtrando, verificando y aprobando la información de carpetas de los clientes suministrada por los vendedores. - Proponiendo, revisando y aprobado estrategias de marketing digital (RRSS). - Dando soluciones a posibles inconvenientes de marketing y comerciales.	
3. Liderar y controlar el proceso de venta de los inmuebles	- Manteniendo relacionamiento y continua comunicación con la fiduciaria. - Revisando constantemente el informe estado de clientes emitido por la fiduciaria.	Garantizar la gestión adecuada de venta, atención y servicio al cliente brindando oportunidad en

	- Registrando y actualizado constantemente el control de pagos recibidos. - Gestionando la inscripción del proyecto ante las cajas de compensación. - Realizando seguimiento a la cartera del proyecto. - Direccionando al equipo comercial en la gestión de cobro de cartera. - Brindando apoyo al cliente con los trámites pertinentes para adquirir el inmueble (pre aprobado del crédito hipotecario, subsidios, cajas de compensación, entre otros). - Controlando constantemente la evolución del proyecto. - Brindando información actualizada a la gerencia general sobre el estado detallado de las ventas del proyecto, así como de la fase en la cual se encuentra cada cliente punto gestionando y realizando seguimiento al desembolso de los créditos, subsidios y cajas de compensación. - Registrando y actualizando constantemente el control de los pagos recibidos. - Manejando desistimientos de clientes.	los trámites de adquisición del producto.
4. Coordinar etapa de escrituración y entrega final del producto.	- Revisando registro en notaría por parte de los clientes. - Realizando la formalización del crédito del cliente con el banco. - Gestionando los avalúos de los inmuebles junto con los estudios de títulos. - Verificando pagos de avalúos y estudios de títulos.	Asegurar el cubrimiento de la totalidad de los trámites legales para la entrega del producto final.

	- Realizando seguimiento a la documentación de avalúos y estudios de títulos. - Haciendo seguimiento y revisión de las escrituras de los inmuebles. - Generando orden de entrega de los inmuebles. - Coordinando en con el área de ingenierías y el cliente la entrega del inmueble.	
--	---	--

Fuente: Inversiones llano hermoso S.A.S

Tabla 10. ASISTENTE ADMINISTRATIVO

RESPONSABILIDADES ¿Qué hace?	ACCIONES DE APOYO A LAS RESPONSABILIDADES ¿Cómo lo hace?	RESULTADO ESPERADO ¿Para qué lo hace?
1. Realizar pagos.	- Recibiendo facturas de proveedores y actualizando el registro de las mismas. - Reportando facturas recibidas al área contable y de ingeniería. - Manteniendo organizado y actualizado el archivo de facturas. - Llevando control de bancos, detallando entradas y salidas. - Diligenciando y actualizando el control de egresos. - Llevando el control de cuentas por pagar. - Realizando programación de pagos. - Registrando información de los pagos y cuentas por pagar en el ERP. - Manteniendo informado al gerente general en los pagos efectuados y pendientes. - Verificando novedades de nómina para su respectivo	Garantizar que las obligaciones financieras de la compañía se finiquiten en los tiempos establecidos de manera controlada.

	pago (horas extra, condiciones, incapacidades, entre otros). - Realizando soportes de pago de nómina. - Enviando desprendibles de pago de nómina a los empleados de la compañía. - Documentando los soportes de pago y clasificado los egresos por cada proyecto de manera consecutiva. - Documentando y archivando soportes de pago de proveedores. - Enviando información de pagos al área contable y al área de ingeniería. - Reportando códigos de pagos a la gerencia general.	
2. Administrar información de los proyectos.	- Realizando la creación del proyecto en el ERP. - Recibiendo documentación de los clientes. - Validando que la información requerida por cada cliente te encuentre completa y cuente con los requisitos estipulados. - Realizando las creaciones de los clientes del proyecto en el ERP. - Recibiendo el reporte de cartera emitido por la fiduciaria. - Llevando control de estado de cartera y actualizarlo constantemente. - Elaborando recibos de caja que soporten los pagos de cada cliente. - Documentando soportes de pago por cada cliente. - Realizando las promesas de compra de los clientes.	Mantener controlado y actualizado el flujo de información referente a clientes cartera y pagos de cada proyecto

	- Solicitando firma de las promesas de compra por parte de los clientes. - Registrando promesas en el sistema. - Realizando acta de pagos autorizados por la fiduciaria.	
3. Gestionar actividades generales de la oficina.	- Elaborando cartas o documentos según sea la solicitud del jefe inmediato. - Brindando atención a los visitantes. - Recibiendo la documentación que llegue a la oficina y emitir la a quién vaya dirigida. - Contestando llamadas, correos electrónicos y correspondencia. - Coordinando las diligencias y labores de mensajería. - Buscando los proveedores que mejor se ajusten a los requerimientos y necesidades que la compañía en términos de mantenimiento y recursos físicos de la oficina. - Llevando control y constante actualización del archivo general de la compañía. - Efectuando las afiliaciones de empleados a las ARL, EPS, fondo de pensión y caja de compensación. - Realizando retiros de empleados y desafiliación de la seguridad social. - Brindando apoyo a las conciliaciones bancarias. - Realizando pedidos para abastecimientos de insumos de papelería, cafetería y aseo. - Llevando el control del consumo y buen uso de los insumos de papelería, cafetería y aseo.	Liderar los procesos operativos internos garantizando la veracidad de la información y el adecuado manejo de los recursos de la compañía.

Fuente: Inversiones llano hermoso S.A.S

Tabla 11. AUXILIAR DE OFICINA

RESPONSABILIDADES ¿Qué hace?	ACCIONES DE APOYO A LAS RESPONSABILIDADES ¿Cómo lo hace?	RESULTADO ESPERADO ¿Para qué lo hace?
1. Realizar los servicios generales de la oficina.	- Asegurando la limpieza y buena presentación de las diferentes áreas de la oficina. Diligenciando el formato aseo y desinfección. Manteniendo la organización en la cafetería. Velando por el buen uso de los insumos de papelería, cafetería y aseo. Brindando atención oportuna a los clientes internos y externos. Preparando bebidas calientes para los trabajadores y los clientes. Informando oportunamente la necesidad de reabastecimiento de insumos de papelería, cafetería y aseo. Realizando la compra de materiales o artículos de aseo, cafetería y oficina que se requieran.	Mantener el orden en la oficina y asegurar un buen servicio al cliente interno y externo.
2. Ejecutar la mensajería de la compañía.	- Desplazándose por los diferentes lugares que se requieran según el trámite a realizar. Recogiendo y distribuyendo documentos en el lugar en el que sea requerido. Efectuando las diligencias bancarias. Realizando los pagos que se le sean solicitados. Recogiendo facturas en obra. Apoyando los trámites y diligencias de escrituración teniendo en cuenta los requisitos que se deben tener en cuenta por cada documento. Manteniendo la adecuada custodia y organización de la documentación suministrada. Apoyando en los trámites que se le sean asignados por parte de su jefe inmediato.	Granizar la distribución y realización de trámites corporativos.

Fuente: Inversiones llano hermoso S.A.S

Tabla 12. VENDEDORAS

RESPONSABILIDADES ¿Qué hace?	ACCIONES DE APOYO A LAS RESPONSABILIDADES ¿Cómo lo hace?	RESULTADO ESPERADO ¿Para qué lo hace?
1. Realizar la venta de los inmuebles.	- Brindando al cliente información detallada del proyecto. - Identificando perfil del cliente, su intención y necesidad de compra. - Capturando datos de clientes potenciales. - Exponiendo los planos del proyecto y características que lo componen. - Realizando cotizaciones a los posibles clientes. - Presentando alternativas de pago. - Mostrando el formato de especificaciones técnicas. - Brindando estrategias innovadoras de venta punto solicitando documentación al cliente para inicio del trámite de compra. - Diligenciando hoja de negocio. - Generando ideas de marketing digital. - Contactando con entidades en las cuales se pueda exponer el proyecto. - Manteniendo cercanía en el relacionamiento con los clientes. - Proponiendo mejoras que contribuyan adecuado flujo del proceso comercial.	Asegurar el cumplimiento de las metas comerciales en los tiempos establecidos.
2. Mantener seguimiento frente al proceso de compra de los inmuebles.	- Presentando el formato de aperturas de encargo fiduciario al cliente. - Convocando al cliente para que firme la promesa de compraventa. - Apoyando el proceso de escrituración y registro. - Informando al cliente acerca de los créditos y subsidios punto verificando en qué etapa del	Garantizar la aprobación del crédito y el subsidio para la compra del apartamento.

APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

	proceso de trámite de compras encuentra cada cliente. - Identificando los pagos que va realizando el cliente con base en las cuotas pactadas. - Realizando cobro de cartera. - Comprobando que los trámites de crédito se lleven a las entidades financieras. - Citando al cliente para la entrega del apartamento.	
--	--	--

Fuente: Inversiones Llano hermoso S.A.S

2.3. FUNDAMENTOS MISIONALES DE LA EMPRESA O ENTIDAD

MISSION. INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S, es una organización que busca brindar calidad, seguridad y confiabilidad en la prestación de servicios de obras civiles, que apoyada en un equipo de trabajo multidisciplinario, personal técnico y profesional calificado, y con alta experiencia acorde a las necesidades de cada proyecto, busca satisfacer las necesidades y expectativas de nuestros clientes, promoviendo el mejoramiento de la calidad de vida de nuestro personal e impulsando el bienestar y progreso de la organización y de la sociedad.

VISION. Para el año 2024 INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S nos consolidamos como líderes a nivel local en la prestación de servicios, de ejecución de obras civiles, logrando consolidar una cultura organizacional basada en los principios y valores establecidos por la empresa, sobresaliendo por nuestro empeño en cumplir las necesidades de nuestros clientes, la experiencia adquirida y la implementación de nuevas tecnologías que ayuden en la mejora continua de nuestros servicios; generando así un fortalecimiento en las relaciones comerciales, oportunidades de desarrollo y bienestar para todos los colaboradores de nuestra organización.

2.4. TENDENCIAS Y REFERENTES PROFESIONALES SOBRE LOS CUALES SE FUNDAMENTA EL EJERCICIO PROYECTUAL DE LA EMPRESA.

INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S, ha desempeñado su labor como empresa basándose en la proyección, diseño arquitectónico, ejecución de obra y comercialización de viviendas dentro del municipio de Villavicencio. Todos los proyectos ejecutados responden a una necesidad específica, es por eso que ha centrado sus proyectos en construcciones de uso mixto (residencial-comercial) y proyectos de vivienda tipo VIS.

APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

Entre los proyectos construidos tenemos:

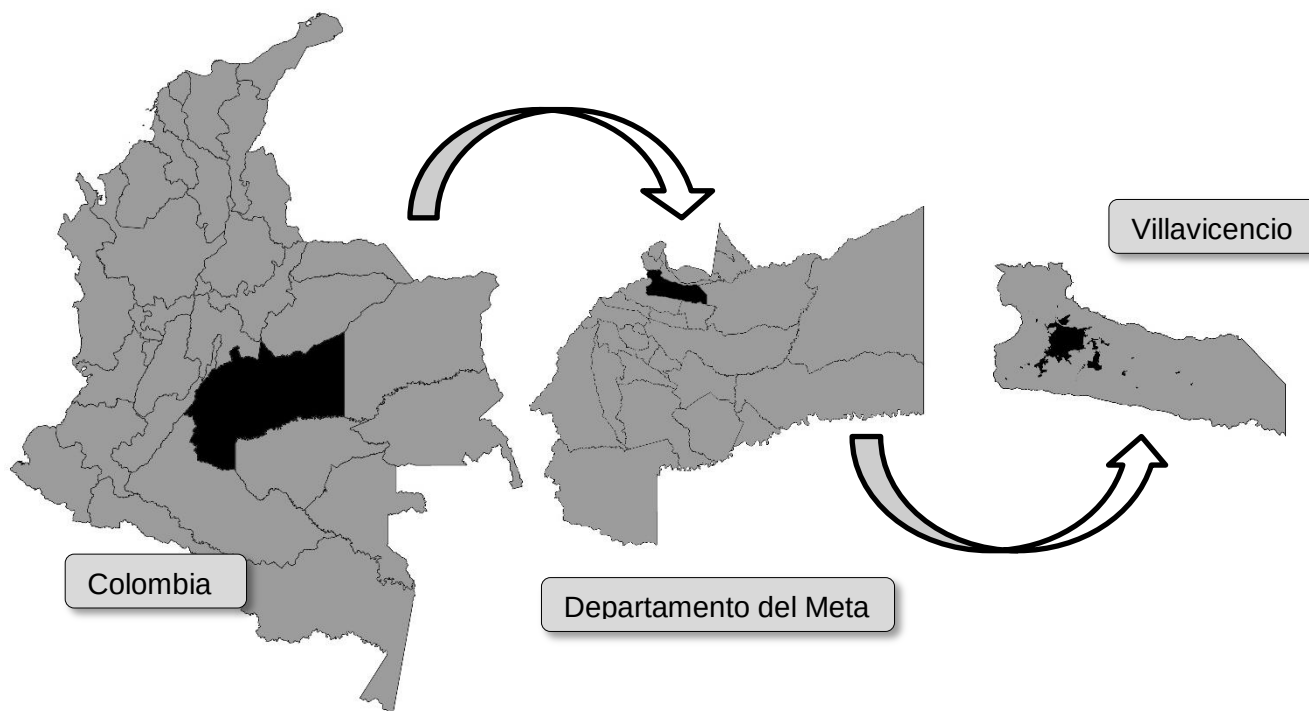
	<table><tr><td>PROYECTO</td></tr><tr><td>RECODO DEL BARZAL</td></tr><tr><td>TIPO DE PROYECTO</td></tr><tr><td>RESIDENCIAL - COMERCIAL</td></tr><tr><td>DATOS</td></tr><tr><td>- DOS TORRES DE APARTAMENTOS Y LOCALES COMERCIALES.</td></tr><tr><td>- 90 APARTAMENTOS</td></tr><tr><td>- 1200 m2 DE COMERCIO</td></tr></table>	PROYECTO	RECODO DEL BARZAL	TIPO DE PROYECTO	RESIDENCIAL - COMERCIAL	DATOS	- DOS TORRES DE APARTAMENTOS Y LOCALES COMERCIALES.	- 90 APARTAMENTOS	- 1200 m2 DE COMERCIO	
PROYECTO										
RECODO DEL BARZAL										
TIPO DE PROYECTO										
RESIDENCIAL - COMERCIAL										
DATOS										
- DOS TORRES DE APARTAMENTOS Y LOCALES COMERCIALES.										
- 90 APARTAMENTOS										
- 1200 m2 DE COMERCIO										
	<table><tr><td>PROYECTO</td></tr><tr><td>BOSQUES DE ABAJAM</td></tr><tr><td>TIPO DE PROYECTO</td></tr><tr><td>RESIDENCIAL</td></tr><tr><td>DATOS</td></tr><tr><td>- CONJUNTO RESIDENCIAL</td></tr><tr><td>- 180 CASA DE 120 m2</td></tr><tr><td>- LAS CASAS SON DE DOS PISOS, TRES ALCOBAS, TRES BAÑOS, AMPLIA COCINA CON PATIO Y ZONA DE ROPAS, GARAJE Y TERRAZA</td></tr></table>	PROYECTO	BOSQUES DE ABAJAM	TIPO DE PROYECTO	RESIDENCIAL	DATOS	- CONJUNTO RESIDENCIAL	- 180 CASA DE 120 m2	- LAS CASAS SON DE DOS PISOS, TRES ALCOBAS, TRES BAÑOS, AMPLIA COCINA CON PATIO Y ZONA DE ROPAS, GARAJE Y TERRAZA	
PROYECTO										
BOSQUES DE ABAJAM										
TIPO DE PROYECTO										
RESIDENCIAL										
DATOS										
- CONJUNTO RESIDENCIAL										
- 180 CASA DE 120 m2										
- LAS CASAS SON DE DOS PISOS, TRES ALCOBAS, TRES BAÑOS, AMPLIA COCINA CON PATIO Y ZONA DE ROPAS, GARAJE Y TERRAZA										
	<table><tr><td>PROYECTO</td></tr><tr><td>EL TUPARRO</td></tr><tr><td>TIPO DE PROYECTO</td></tr><tr><td>RESIDENCIAL</td></tr><tr><td>DATOS</td></tr><tr><td>- EDIFICIO DE APARTAMENTOS</td></tr><tr><td>- 15 APARTAMENTOS</td></tr><tr><td>- 3890 m2</td></tr><tr><td>- ESTRATO 6</td></tr></table>	PROYECTO	EL TUPARRO	TIPO DE PROYECTO	RESIDENCIAL	DATOS	- EDIFICIO DE APARTAMENTOS	- 15 APARTAMENTOS	- 3890 m2	- ESTRATO 6
PROYECTO										
EL TUPARRO										
TIPO DE PROYECTO										
RESIDENCIAL										
DATOS										
- EDIFICIO DE APARTAMENTOS										
- 15 APARTAMENTOS										
- 3890 m2										
- ESTRATO 6										
	<table><tr><td>PROYECTO</td></tr><tr><td>SABANA DEL ORIENTE</td></tr><tr><td>TIPO DE PROYECTO</td></tr><tr><td>RESIDENCIAL</td></tr><tr><td>DATOS</td></tr><tr><td>- 8 TORRES DE CINCO PISOS CADA UNA</td></tr><tr><td>- 240 APARTAMENTOS TIPO VIS</td></tr><tr><td>- 47 m2 DOS ALCOBAS EN OBRA GRIS</td></tr></table>	PROYECTO	SABANA DEL ORIENTE	TIPO DE PROYECTO	RESIDENCIAL	DATOS	- 8 TORRES DE CINCO PISOS CADA UNA	- 240 APARTAMENTOS TIPO VIS	- 47 m2 DOS ALCOBAS EN OBRA GRIS	
PROYECTO										
SABANA DEL ORIENTE										
TIPO DE PROYECTO										
RESIDENCIAL										
DATOS										
- 8 TORRES DE CINCO PISOS CADA UNA										
- 240 APARTAMENTOS TIPO VIS										
- 47 m2 DOS ALCOBAS EN OBRA GRIS										

3. CONTEXTO DE LA PRACTICA

3.1. UBICACIÓN GEOGRÁFICA Y GENERALIDADES AMBIENTALES, SOCIALES Y ECONÓMICAS DEL ENTORNO DE PRÁCTICA.

La práctica empresarial se realiza en Villavicencio, una ciudad colombiana, conocida como “La puerta del llano”, capital del departamento del Meta, y el centro comercial, agrícola y ganadero más importante de los Llanos Orientales, está situada en el Piedemonte de la Cordillera Oriental, al noroccidente del departamento del Meta y se encuentra a 86 kilómetros al sur de la capital de Colombia, Bogotá, a dos horas y media por la Autopista al Llano. (Alcaldía de Villavillencio , 2020).

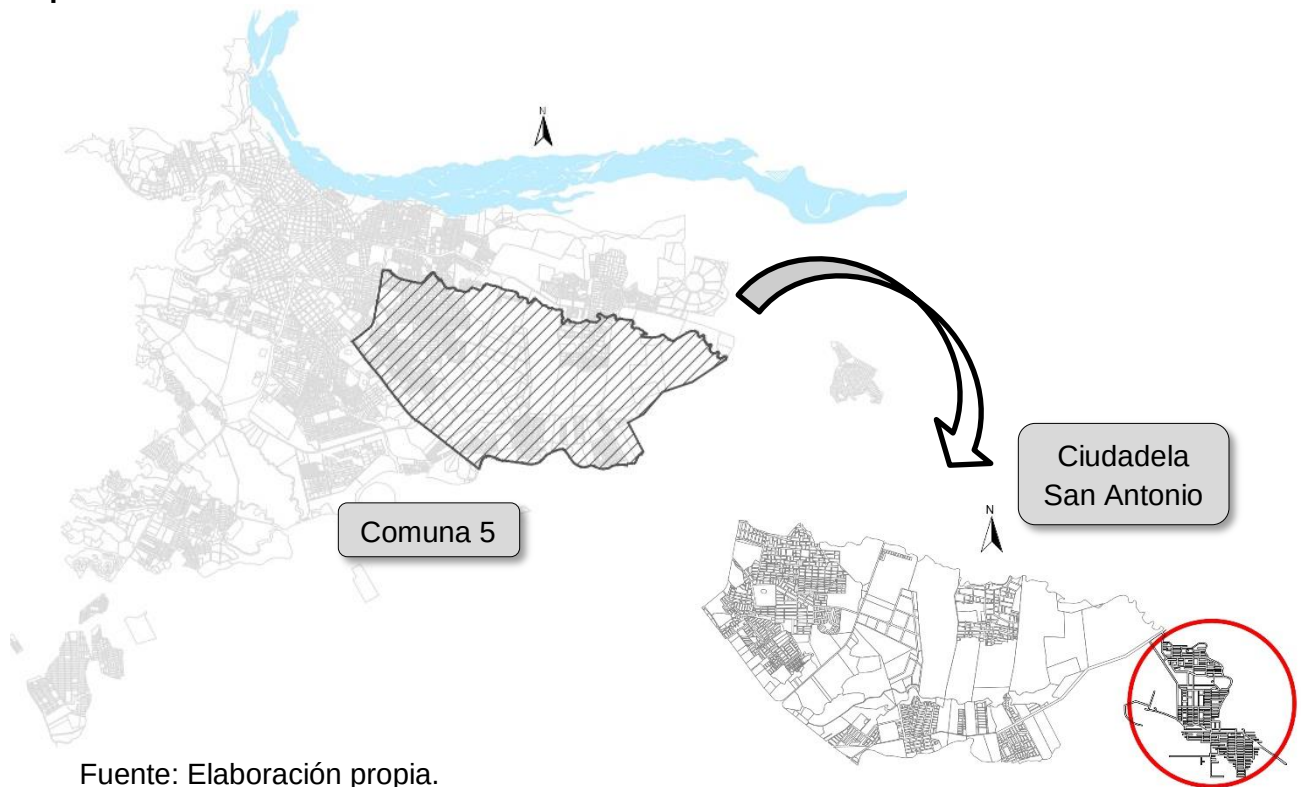
Mapa 1. Ubicación de Villavicencio a nivel departamental y nacional



Fuente: Elaboración propia

El entorno de práctica se desarrolla en la comuna 5 , barrio ciudadela San Antonio al sur-este de la ciudad de Villavicencio, se caracteriza por tener una gran diversidad y números de unidades productivas como restaurantes, mini mercados, peluquerías, tiendas, misceláneas, ferreterías, entre otras actividades económicas (CASTAÑEDA GAMBOA & RAMIREZ RIVERA, 2015); la estratificación corresponde a estratos de 1 a 3 (TORRES, SÁNCHEZ, & CHICANGANA, 2014) y posee en su gran mayoría viviendas producidas como parte de los planes de desarrollo de los gobiernos anteriores y recientemente se ejecutan construcciones como conjuntos cerrados y edificios de apartamentos.

Mapa 2. Área urbana de Villavicencio



Fuente: Elaboración propia.

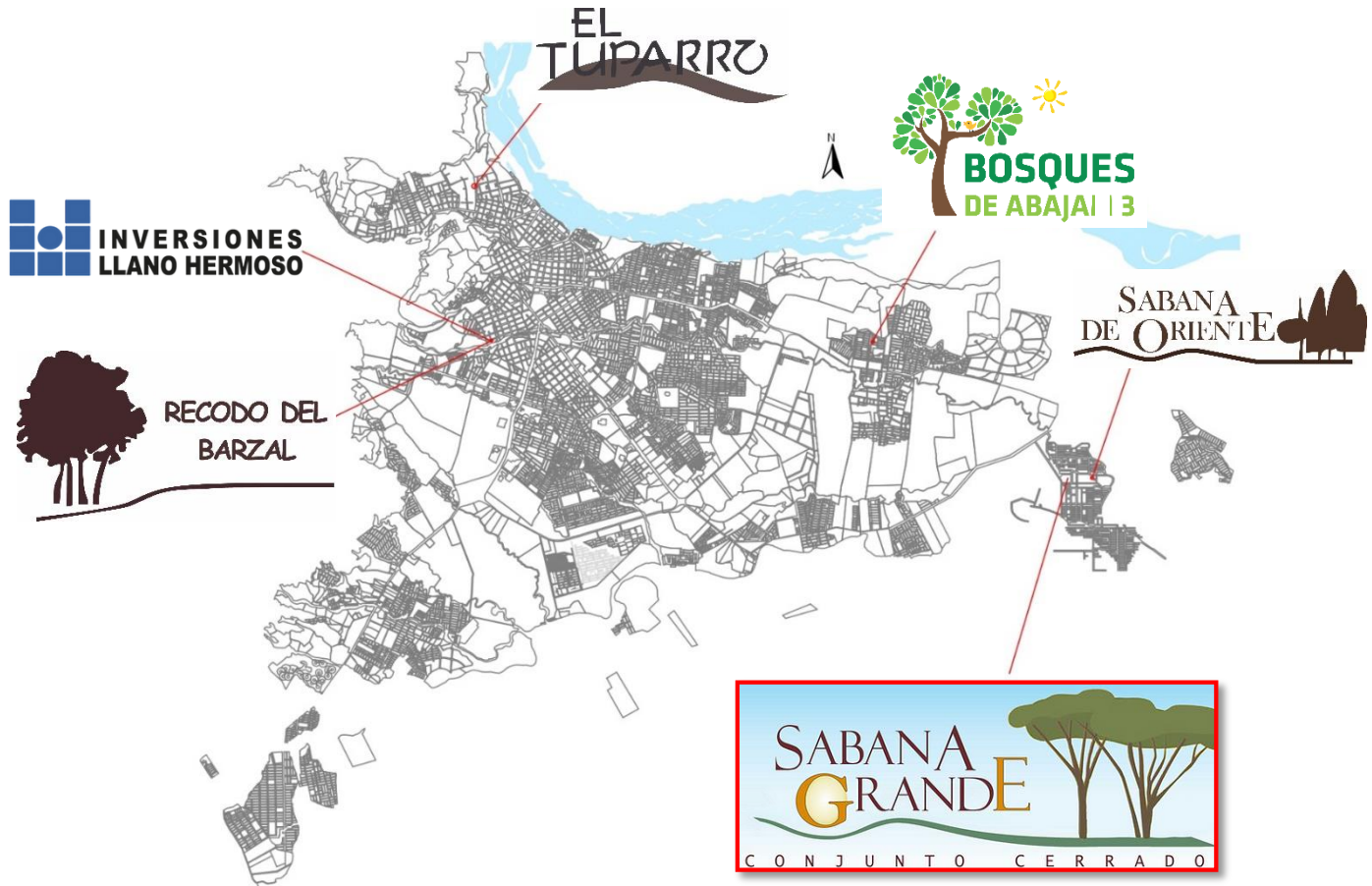
3.2. ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICO DEL CONTEXTO DE TRABAJO A ESCALA MACRO MESO Y MICRO

Se analizan las siguientes escalas de contexto correspondientes a INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S, como la empresa presta a brindar conocimientos y experiencia laboral en un entorno real con el vínculo interinstitucional realizado mediante el convenio acordado y el sitio de practica conjunto residencial SABANA GRANDE como escenario del desarrollo de la práctica empresarial.

La correcta organizatividad interna de la empresa tanto administrativa como operativa, les ha permitido ejecutar más de 2000 unidades habitacionales en la ciudad de Villavicencio al mismo tiempo que contribuir al crecimiento de la región, INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S promueve diseños óptimos, funcionales y agradables, los cuales les ha permitido estar en la vanguardia y responder a las exigencias locales.

La empresa se dedica a brindar bienestar y confort, a su vez de proyectar valores como la equidad, el respeto, la honestidad y la ética profesional, además cumple cabalmente con responsabilidad, originalidad, seguridad, calidad y altruismo cada meta ejecutiva de los proyectos realizados.

Mapa 3. Proyectos construidos y en proceso de ejecución por INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S



Fuente: Elaboración propia.

El sitio de práctica: El proyecto CONJUNTO RESIDENCIAL SABANA GRANDE, se encuentra localizado entre la calle 17 Sur con carrera 41 Este, Barrio Ciudadela San Antonio, este proyecto está conformado por 15 torres de 5 pisos cada una, 6 apartamentos por piso; 450 apartamentos tipo VIS.

Plano 1. Localización SABANA GRANDE dentro de la ciudadela San Antonio

Ilustración 4. Renderizado del proyecto SABANA



Fuente: Elaboración propia



Posee espacios complementarios como: 3 piscinas, BBQ, Parqueaderos comunales, Parqueaderos de visitantes, Oficina de administración, Tanque para almacenamiento de agua, 2 cuartos de reciclaje, 2 cuartos de basuras, Salón comunal infantil, Salón comunal, Portería, Zonas verdes, Cerramiento, Cuarto Equipo de Presión, 2 Subestaciones eléctricas y 4 Parques infantiles.

Contexto de trabajo: Todo el proyecto se desarrolló mediante etapas de ejecución, donde cada etapa excepto la IV comprende de cuatro torres, así pues, al momento de ingresar a realizar las prácticas empresariales mis labores se direccionaron hacia la etapa III más específicamente y la etapa IV ocasionalmente.

Plano 2. Plano general SABANA GRANDE y etapas constructivas



Fuente: Tomado del Manual de Usuario SABANA GRANDE

PROCESO CONSTRUCTIVO. La siguiente información fue aportada como soporte de conocimiento del proceso constructivo que se llevó a cabo en cada una de las etapas al ingreso en obra, pues estas actividades ya estaban realizadas al momento de incorporarme.

- CIMENTACIÓN:

Las excavaciones para la cimentación se realizaron de forma mecánica hasta la profundidad indicada por el estudio de suelos. La cimentación para el área de las torres se fundió con ciclópeos con profundidades mayores a 1m, en concreto de 3000 psi en una proporción 60/40 de acuerdo al diseño estructural.

Para los parqueaderos se estableció una estructura para pavimento flexible con espesor de 52 cm, teniendo en cuenta que solo circularan vehículos livianos con pesos no mayores a 2 Toneladas.

La estructura del pavimento está conformada de la siguiente manera: rodadura asfáltica MDC-19 de 7 cm, base granular de 15 cm, sub-base granular SBG de 30 cm.

La cimentación de las edificaciones comunales fue conformada por zapatas aisladas y vigas corridas formando así una cimentación combinada, las cuales se apoyaron sobre terreno firme con profundidades mínimas de 1 metro.

- ESTRUCTURA:

Los concretos que se utilizaron cumplieron la norma INCONTEC 129, en cuanto a calidad de los agregados, tamaño, almacenamiento de cemento, calidad del agua etc. Su resistencia fue como mínimo de 3000 PSI y se utilizó para el área de las torres el sistema industrializado con muros en concreto reforzado de 8 cm de espesor y placas en concreto reforzado de 11 cm de espesor.

DESCRIPCIÓN DE LOS APARTAMENTOS

Los seis apartamentos que conforman el área de una torre más circulaciones, equivalen a 317.04 m², los apartamentos según su tipo cuentan con diferentes áreas, distribuidas en: dos habitaciones, Sala-comedor, un baño, cocina y zona de ropas como se muestra en el siguiente esquema.

Plano 3. Área por tipo de apartamento



Fuente: Tomado del Manual de Usuario SABANA GRANDE

Plano 4. Torre tipo. Distribución arquitectónica



Fuente: Tomado del Manual de Usuario SABANA GRANDE

3.3. ACTIVIDADES Y RESPONSABILIDADES ASIGNADAS AL PRACTICANTE EN EL SITIO DE TRABAJO

Todas las actividades asignadas en el proyecto conjunto residencial SABANA GRANDE en su mayoría se desarrollaron en la etapa III, correspondientes a las torres 9, 10, 11 y 12 y se relacionan directamente con el apoyo a la Arquitecta residente de obra, es decir, labores de obra enfocadas a revisión de acabos, pruebas de instalaciones, carpintería y ventanería, fotografías, entregas de apartamentos, fisuras, pruebas de citofonía, humedades, actas y manuales de entrega, además de brindar apoyo ocasional en revisar, probar, marcar y registrar alguna deficiencia en las fundiciones de la ejecución de la etapa IV del proyecto asociadas a las responsabilidades de enfoque arquitectónico como las ya mencionadas.

3.4. METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL PRACTICANTE

Las prácticas empresariales suponen de un proceso administrativo y un proceso ejecutivo, las cuales en conjunto proponen el mantenimiento continuo del ejercicio. Dentro de las labores realizadas la metodología de seguimiento se basó en un procedimiento de registro diario fotográfico y textual que permite comprender de forma descriptiva y visual las actividades y labores de control y supervisión realizadas por el practicante de Arquitectura dentro del campo de acción.

4. DESARROLLO PROYECTO DE LA PRACTICA

4.1. PRESENTACIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA PRACTICA

Fotografías de apartamentos para avalúos. La actividad consistió en un registro fotográfico de cada espacio interno más los medidores de consumo de cada servicio (Energía, Agua y Gas) Para la muestra se enseña el apartamento 303 de la torre 10.

APTOS ESCRITURADOS DE LA VIVIENDA QUE REQUIEREN AVALUO DEFINITIVO					
	TORRE 9	TORRE 10	TORRE 11	TORRE 12	TOTAL
PISO	202	202	101	101	
PISO	206	203	201	103	
PISO	305	303	203	201	
PISO	402	306	204	302	
PISO	502	401	302		
PISO		504	305		
	5	6	6	4	21

Sabana Grande = T 3.

21 April 22

Nomenclatura de referencia.



Medidor de energía.



APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

Medidor de Agua.



Medidor de Gas.



Sala – Comedor.



Cocina.



Lavado.



APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

Baño



Habitación principal



Habitación 2



Opción proyección para segundo baño



APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

Chequeo de pedestales de luminarias. En esta actividad se revisaba la equiteta remachada por el proveedor y que tuvieran los cuatro pernos de anclaje al pedestal de concreto.



Revisión de rosetas y tomas eléctricas. Esta actividad consistió en pasar por cada apto de etapa III, revisando el funcionamiento de las instalaciones eléctricas (Rosetas y tomacorrientes) utilizando el probador proporcionado por la empresa contratista encargada de energizar todas las etapas de ejecución y se chequeaba que el tablero de circuitos tuviera su correcta marcación.



APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S



Revisión de instalaciones hidráulicas y sanitarias. En esta actividad se verifica cada punto y su correcto funcionamiento, revisando que no tenga fugas y que la presión sea constante en cada llave, también se marcan y reportan los aptos con accesorios faltantes.



APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S



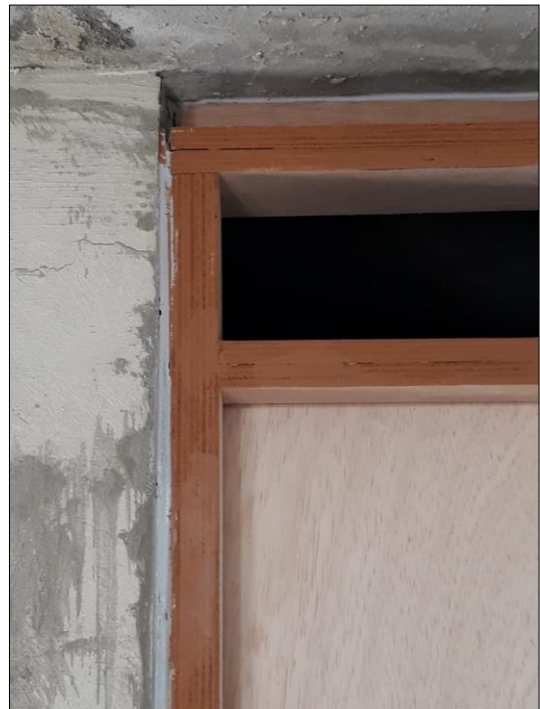
Revisión de cajillas medidores de agua. Esta actividad se desarrolló con fin de encontrar fugas entre la llave de corte y el medidor (estas fugas pueden ocasionar oxidación en la cajilla).



Prueba general de citofonía. Esta prueba se realiza con el acompañamiento de un técnico, en caso de necesitar reparación, se verifica que el citófono corresponda con la numeración que marca la consola y viceversa.



Recibimiento de carpintería. Se verifica que las puertas de los baños cierren, que el acabado no este con algún tipo de grieta, que los marcos estén bien anclados a los muros y siliconados.



APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

Acompañamiento en obra etapa IV. En este proceso, se lleva a cabo la fundición de una placa de entrepiso correspondiente a la torre 13. Las orientaciones fueron luego de que los contratistas (Eléctrico, Plomero y Servicio de gas) instalaran sus redes, se verificaban las mallas con respecto a los detalles estructurales como revisar anclajes, traslajos, separadores, negativos y todo respecto a estructura antes de fundir.



Revisión y marcación de humedades. En esta actividad se accede a cada apartamento de etapa III, aprovechando las lluvias para marcar y registrar en dónde y cuáles apartamentos están presentando filtración, con la finalidad de reparar, curar y evitar la generación de humedades.



APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S



Acondicionamiento y arreglo de apartamento para entrega. Esta actividad consiste en alistar el apartamento colocando los bombillos, tapones de lavaplatos y lavamanos, los quemadores y parillas de la estufa, la tapa del inodoro y el porta papel del baño, verificar si las puertas y ventanas están funcionando correctamente, siliconadas y con seguros, además se deja dentro del apto el manual de usuario, todo esto con la finalidad de estar preparado para cuando se dé la fecha de entrega al propietario.



APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S



APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

Revisión de cerramiento. En esta actividad se llevó a cabo un proceso de chequeo de imperfecciones en todo el cerramiento del conjunto, se marcaron y se reportaron para que el pintor contratista las reparara.



Acompañamiento en obra etapa IV. Esta actividad consistió en observar el proceso de fundida de muros en la etapa IV torre 14, utilizando el sistema industrializado. Las observaciones que se hicieron fueron de acuerdo el plano estructural, verificar los diámetros de la malla, traslapos, alturas y observar que todo el proceso de fundida se desarrollara conforme a las especificaciones.



APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S



Chequeo, registro y marcación de fisuras etapa IV. Esta actividad se desarrolló para reportarle a la Supervisión técnica, cuáles recomendaciones se deben tomar con las fisuras que empiezan a aparecer luego de fundir muros y placas. (Documento realizado)



APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S



Registro fotográfico de los apartamentos con subsidio por cobrar. En el desarrollo de esta actividad se tomó un registro fotográfico de los siguientes apartamentos con la finalidad de reportarlos al director administrativo para su debido proceso de cobro.
(Documento realizado)

Etiquetado de los contadores de Gas. Con el fin de evitar que existan confusiones al momento de necesitar cortar el servicio en un apartamento específico, se etiquetaron todos los medidores de gas de etapa III



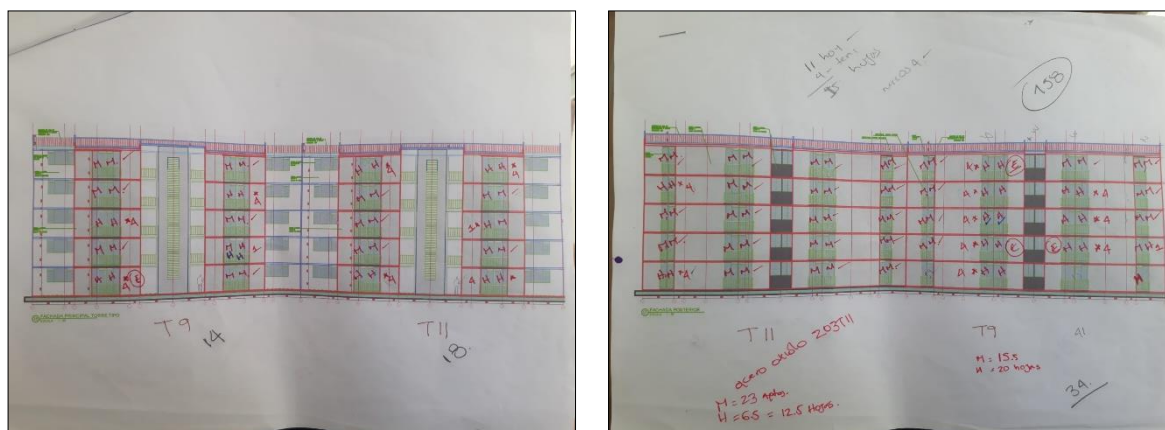
APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

Apoyo en cubierta para reparación de goteras. El apoyo consiste en supervisar que el trabajador realice la tarea con precaución y en los puntos donde se requiere, aportándole de una manera más practica el desarrollo de la actividad.

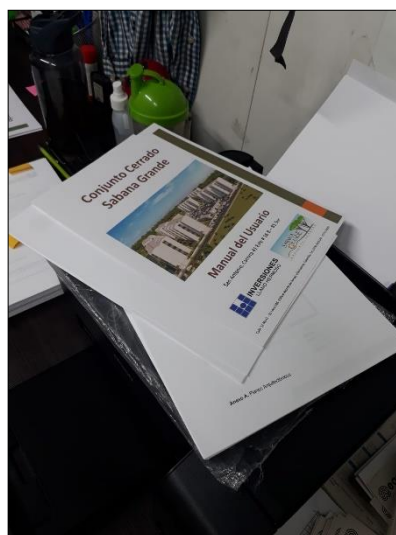
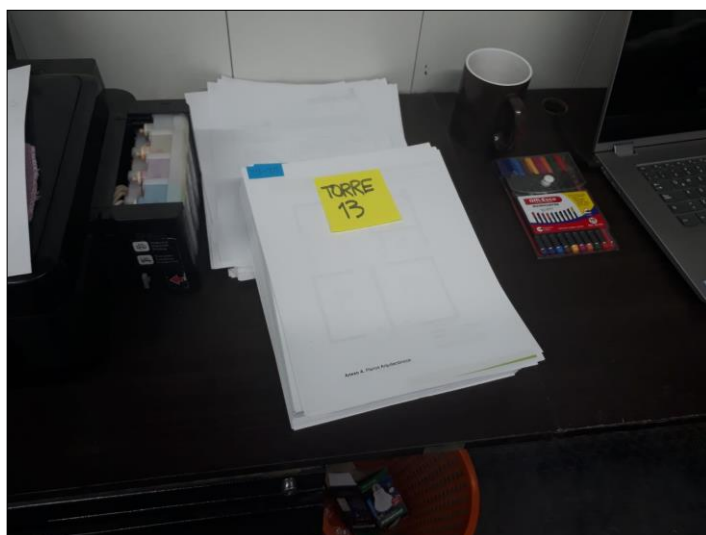


APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

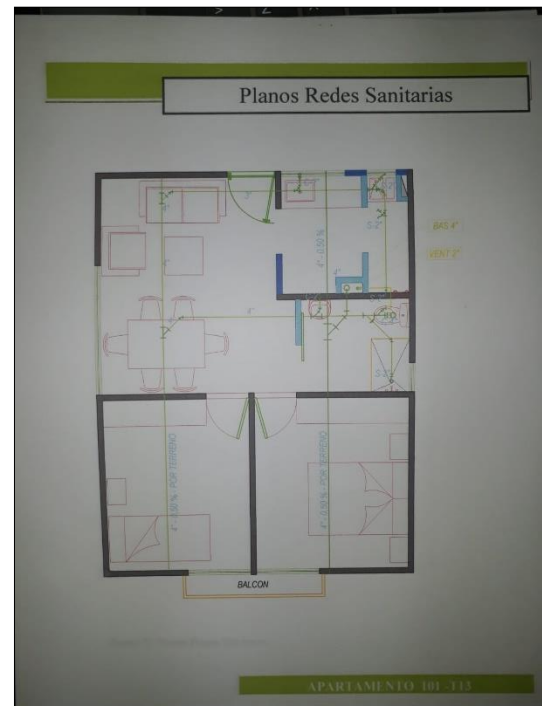
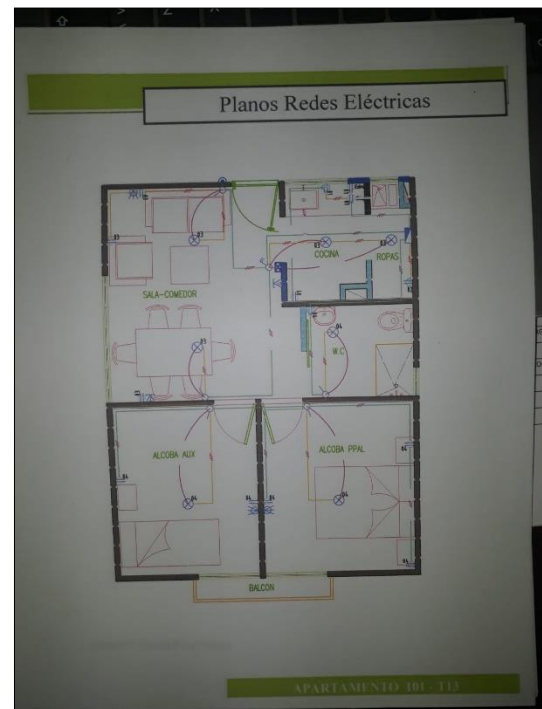
Revisión de ventanería. Esta actividad se realizó con el fin de observar el avance del ventanero, se tomó un registro físico de la ventanería por fachada de toda la etapa III.



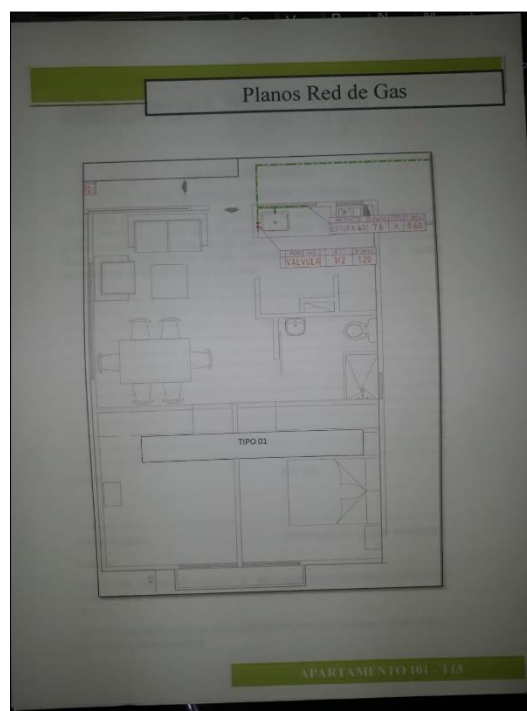
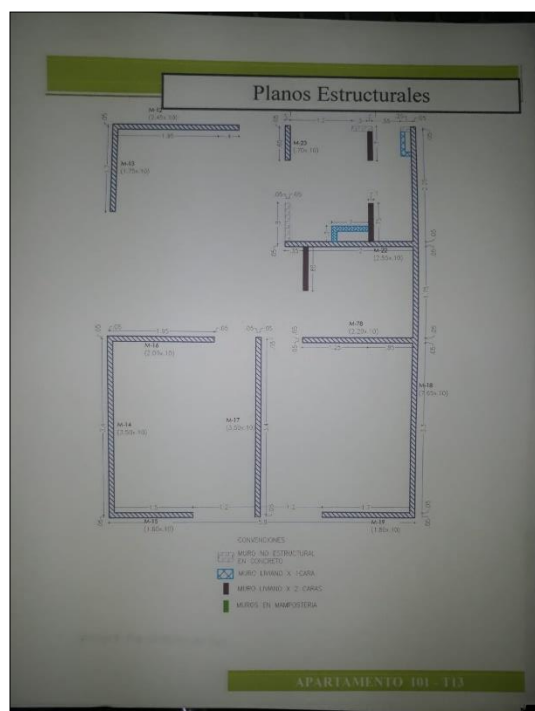
Organizar la documentación entregable junto al manual de usuario. Aquí se realizó la impresión de planos arquitectónicos, eléctricos, hidráulicos, sanitarios, estructurales y redes de gas, más el acta de postventas de cada apartamento de toda la etapa IV creando el paquete que se entrega para la unión en el manual de usuario.



APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S



APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S



INVERSIONES LLANO HERMOSO

SABANA GRANDE - CONJUNTO CERRADO

SOLICITUD POST-VENTAS

En la fecha _____ se solicita servicio de post-venta para el apto _____ Torre _____ con el fin de que se programe visita para inspección y se pueda coordinar fecha y hora para los respectivos arreglos siempre y cuando estén dentro de los tiempos de garantía establecidos en el manual del usuario suministrado en el momento de la entrega.

SOLICITA: _____ RECIBE: _____

PROPIETARIO _____ INVERSIONES LLANO HERMOSO

Celular: _____

Enviar vía Correo Electrónico a: posventas.sabana grande@gmail.com o radicar en la oficina de la constructora, Calle 32 #41-21 edificio Recodo del Barzal.

NOTA: Se recomienda que quien solicita se quede con una copia para verificar el recibido de la solicitud.

Acompañamiento en obra etapa IV. En esta actividad se fundió la placa de cubierta de la torre 13 de etapa IV; las observaciones a tener en cuenta fueron las revisiones de mallas según las especificaciones de cálculo, revisar los puntos de anclaje para los trabajos a realizar en cubierta y tener en cuenta el proceso de fundición para las pendientes proyectadas de desagües de aguas lluvias.



4.2. PRESENTACIÓN DE LOS PRODUCTOS REALIZADOS DURANTE LA PRÁCTICA.

Teniendo en cuenta la vasta experiencia que tiene la empresa en cuanto al campo profesional e institucional, los productos se reducen a pocas posibilidades de aplicación, es por eso que de acuerdo con las actividades desarrolladas, los productos que se realizaron fueron dos formatos de reporte de las instalaciones para los apartamentos, debido a que el control y verificación no se llevan de manera física ni formal y el único medio de reporte que se llevaba era vía WhatsApp entre la Arquitecta y yo informándole los pendientes y faltantes.

Por tal razón, creé este formato que permite registrar el funcionamiento o no funcionamiento de las instalaciones eléctricas por apartamento, piso y torre, además de permitir dejar alguna observación en caso de presentarla, por ejemplo: que aún no esté instalado el accesorio, que exponga un cable fuera de toma y/o falte resanar el punto. (Formato adjunto a informe)

FORMATO DE REPORTE DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS	PISO:	TORRE:	FECHA: / /
---	--------------	---------------	----------------------

APARTAMENTO_01				APARTAMENTO_02			
ÁREA	ROSETAS E INTERRUPTORES		TOMACORRIENTE	ÁREA	ROSETAS E INTERRUPTORES		TOMACORRIENTE
	funcionan	OBSERVACIONES	funcionan		OBSERVACIONES	OBSERVACIONES	
SALA	SI		SI	SALA	SI		SI
	NO		NO		NO		NO
COMEDOR	SI		SI	COMEDOR	SI		SI
	NO		NO		NO		NO
COCINA	SI		SI	COCINA	SI		SI
	NO		NO		NO		NO
ZONA DE BOPAS	SI		SI	ZONA DE BOPAS	SI		SI
	NO		NO		NO		NO
HAB. PPAL	SI		SI	HAB. PPAL	SI		SI
	NO		NO		NO		NO
HABITACIÓN 2	SI		SI	HABITACIÓN 2	SI		SI
	NO		NO		NO		NO
BANIO	SI		SI	BANIO	SI		SI
	NO		NO		NO		NO
BALCÓN	SI		SI	BALCÓN	SI		SI
	NO		NO		NO		NO

APARTAMENTO_03				APARTAMENTO_04			
ROSETAS E INTERRUPTORES		TOMACORRIENTE		ROSETAS E INTERRUPTORES		TOMACORRIENTE	
ÁREA	funcionan	OBSERVACIONES	funcionan	OBSERVACIONES	ÁREA	funcionan	OBSERVACIONES
SALA	SI		SI		SALA	SI	
	NO		NO			NO	
COMEDOR	SI		SI		COMEDOR	SI	
	NO		NO			NO	
COCINA	SI		SI		COCINA	SI	
	NO		NO			NO	
ZONA DE BOPAS	SI		SI		ZONA DE BOPAS	SI	
	NO		NO			NO	
HAB. PPAL	SI		SI		HAB. PPAL	SI	
	NO		NO			NO	
HABITACIÓN 2	SI		SI		HABITACIÓN 2	SI	
	NO		NO			NO	
BANIO	SI		SI		BANIO	SI	
	NO		NO			NO	
BALCÓN	SI		SI		BALCÓN	SI	
	NO		NO			NO	

APARTAMENTO_05					APARTAMENTO_06				
ROSETAS E INTERRUPTORES			TOMACORRIENTE		ROSETAS E INTERRUPTORES			TOMACORRIENTE	
ÁREA	funcionan	OBSERVACIONES	funcionan	OBSERVACIONES	ÁREA	funcionan	OBSERVACIONES	funcionan	OBSERVACIONES
SALA	SI		SI		SALA	SI		SI	
	NO		NO			NO		NO	
COMEDOR	SI		SI		COMEDOR	SI		SI	
	NO		NO			NO		NO	
COCINA	SI		SI		COCINA	SI		SI	
	NO		NO			NO		NO	
ZONA DE BOPAS	SI		SI		ZONA DE BOPAS	NO	NO (CUAL7)	NO (CUAL7)	NO (CUAL7)
	NO		NO			NO		NO	
HAB. PPAL	SI		SI		HAB. PPAL	SI		SI	
	NO		NO			NO		NO	
HABITACIÓN 2	SI		SI		HABITACIÓN 2	NO		NO	
	NO		NO			NO		NO	
BANIO	SI		SI		BANIO	SI		SI	
	NO		NO			NO		NO	
BALCÓN	SI		SI		BALCÓN	SI		SI	
	NO		NO			NO		NO	

APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

Y este otro formato especificado en las instalaciones hidráulicas y sanitarias, en los puntos de la cocina, zona de ropas y baño, igualmente con un campo para observaciones en caso de presentarlas, como por ejemplo: que el accesorio no esté instalado, presente fugas de agua o que la tubería de desagüe esté tapada, etc. (Formato adjunto al informe)

FORMATO DE REPORTE DE INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS												PISO:	TORRE:	FECHA: / /					
APARTAMENTO _01												APARTAMENTO _02							
AREA	COCINA	ZONA DE ROPAS				BAÑO				AREA	COCINA	ZONA DE ROPAS				BAÑO			
ZONA	LAVAPLATOS	LAVADERO	LAVADORA	INODORO	LAVAMANOS	DUCHA	ZONA	LAVAPLATOS	LAVADERO	LAVADORA	INODORO	LAVAMANOS	DUCHA						
PUNTOS	¿FUNCIONA?	¿FUNCIONA?		¿FUNCIONA?		PUNTOS	¿FUNCIONA?	¿FUNCIONA?		¿FUNCIONA?									
HIDRÁULICOS	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO							
OBSERVACIONES									OBSERVACIONES										
INSTALACIONES SANITARIAS	¿FUNCIONA?	¿FUNCIONA?		¿FUNCIONA?		INSTALACIONES SANITARIAS	¿FUNCIONA?	¿FUNCIONA?		¿FUNCIONA?									
	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO							
OBSERVACIONES									OBSERVACIONES										
APARTAMENTO _03												APARTAMENTO _04							
AREA	COCINA	ZONA DE ROPAS				BAÑO				AREA	COCINA	ZONA DE ROPAS				BAÑO			
ZONA	LAVAPLATOS	LAVADERO	LAVADORA	INODORO	LAVAMANOS	DUCHA	ZONA	LAVAPLATOS	LAVADERO	LAVADORA	INODORO	LAVAMANOS	DUCHA						
PUNTOS	¿FUNCIONA?	¿FUNCIONA?		¿FUNCIONA?		PUNTOS	¿FUNCIONA?	¿FUNCIONA?		¿FUNCIONA?									
HIDRÁULICOS	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO							
OBSERVACIONES									OBSERVACIONES										
INSTALACIONES SANITARIAS	¿FUNCIONA?	¿FUNCIONA?		¿FUNCIONA?		INSTALACIONES SANITARIAS	¿FUNCIONA?	¿FUNCIONA?		¿FUNCIONA?									
	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO							
OBSERVACIONES									OBSERVACIONES										
APARTAMENTO _05												APARTAMENTO _06							
AREA	COCINA	ZONA DE ROPAS				BAÑO				AREA	COCINA	ZONA DE ROPAS				BAÑO			
ZONA	LAVAPLATOS	LAVADERO	LAVADORA	INODORO	LAVAMANOS	DUCHA	ZONA	LAVAPLATOS	LAVADERO	LAVADORA	INODORO	LAVAMANOS	DUCHA						
PUNTOS	¿FUNCIONA?	¿FUNCIONA?		¿FUNCIONA?		PUNTOS	¿FUNCIONA?	¿FUNCIONA?		¿FUNCIONA?									
HIDRÁULICOS	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO							
OBSERVACIONES									OBSERVACIONES										
INSTALACIONES SANITARIAS	¿FUNCIONA?	¿FUNCIONA?		¿FUNCIONA?		INSTALACIONES SANITARIAS	¿FUNCIONA?	¿FUNCIONA?		¿FUNCIONA?									
	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO	SÍ NO							
OBSERVACIONES									OBSERVACIONES										

APOYO DENTRO DEL CAMPO DE ACCIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE VIVIENDA SABANA GRANDE EN LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO BAJO MODALIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES, EN LA EMPRESA INVERSIONES LLANO HERMOSO S.A.S

4.3. RESENTACIÓN DE PLANIMETRÍAS, MEMORIAS Y BITÁCORA DE CAMPO QUE SOPORTEN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.

SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA PRÁCTICA			
SEMANA	DÍA	FECHA	ACTIVIDAD
1	Jueves	1-sep-22	- Aseguramiento a ARL - Inducción e ingreso a obra - Programa la realización de exámenes médicos
	Viernes	2-sep-22	- Realicé exámenes médicos (Sangre, oído, vista, ernias, pulmones y columna) - Revisión de rosetas y tomas eléctricas de los apartamentos de las torres 10 y 12 - Programación del curso de alturas
	Sábado	3-sep-22	- Capacitación trabajo seguro en alturas
2	Lunes	5-sep-22	- Toma de fotografías de apartamentos para evaluos de las torres 9, 10, 11 y 12 - Chequeo de pedestales de luminarias
	Martes	6-sep-22	- Revisión de instalaciones hidráulicas y sanitarias de las torres 9 y 11
	Miércoles	7-sep-22	- Revisión de instalaciones hidráulicas y sanitarias de las torres 11 y 10
	Jueves	8-sep-22	- Pruebas de estancamiento en lavaderos de los apartamentos de la torre 11 - Revisión de cajillas medidores de agua
	Viernes	9-sep-22	- Acompañamiento en fundición de placa torre 13, etapa IV
3	Lunes	12-sep-22	- Prueba general de citofonía de las torres 9, 10, 11 y 12 de etapa III
	Martes	13-sep-22	- Prueba de citofonía pendiente
	Miércoles	14-sep-22	- Recibimiento de carpintería torre 9 y 11 - Acompañamiento en obra etapa IV
	Jueves	15-sep-22	- Acondicionamiento y arreglo de apartamentos para entrega en torre 9
	Viernes	16-sep-22	- Revisión y marcación de humedades en apartamentos de torre 9, 10, 11 y 12
4	Lunes	19-sep-22	- Acondicionamiento y arreglo de apartamentos para entrega en torre 9 - Inspección de fujas y recibimiento de instalaciones hidráulicas torres 9 y 11
	Martes	20-sep-22	- Inspección de fujas y recibimiento de instalaciones hidráulicas torres 10 y 12
	Miércoles	21-sep-22	- Toma de fotografías de apartamentos para venta torre 10 y 12 - Reconocimiento planimétrico del proyecto SABANA GRANDE
	Jueves	22-sep-22	- Revisión de cerramiento del conjunto - Acompañamiento en obra
	Viernes	23-sep-22	- Revisión de cerraduras de puertas en torres 9, 11 y 12
5	Lunes	26-sep-22	- Revisión de ventanería general por fachadas en torres 9, 10, 11 y 12
	Martes	27-sep-22	- Acondicionamiento y arreglo de apartamento para entrega torre 12 - Revisión de ventanería general por fachadas en torres 9, 10, 11 y 12
	Miércoles	28-sep-22	- Acompañamiento en obra etapa IV - Chequeo y marcación de humedades torres 9 y 11
	Jueves	29-sep-22	- Acompañamiento en fundición de muros torre 14 etapa IV - Chequeo y marcación de fisuras etapa IV
	Viernes	30-sep-22	- Revisión de resanes en instalaciones sanitarias de las torres 9, 10 y 11
6	Lunes	3-oct-22	- Revisión de pendientes por resane en instalaciones sanitarias de las torres 9, 10, 11 y 12
	Martes	4-oct-22	- Registro fotográfico de los aptos con subsidios de cajas de compensación por cobrar
	Miércoles	5-oct-22	- Acondicionamiento y arreglo de apartamento para entrega torre 11 - Acompañamiento en obra etapa IV
	Jueves	6-oct-22	- Chequeo, registro y marcación de fisuras etapa IV
7	Viernes	7-oct-22	- Etiquetado de los contadores de gas de las torres 9, 10, 11 y 12 - Apoyo en cubierta para reparación de goteras torre 10
	Lunes	10-oct-22	- Acondicionamiento y arreglo de apartamento para entrega torre 9 y 11
	Martes	11-oct-22	- Revisión de ventanería general por fachadas en torres 9, 10, 11 y 12
	Miércoles	12-oct-22	- Acondicionamiento y arreglo de apartamento para entrega torre 12 - Acompañamiento en obra etapa IV
8	Jueves	13-oct-22	- Chequeo, registro y marcación de fisuras etapa IV
	Viernes	14-oct-22	- Toma de fotografías de apartamentos para venta torre 12
	Lunes	17-oct-22	- Acompañamiento en obra etapa IV
	Martes	18-oct-22	- Revisión de cajillas medidores de agua
	Miércoles	19-oct-22	- Chequeo, registro y marcación de fisuras etapa IV
9	Jueves	20-oct-22	- Chequeo, registro y marcación de fisuras etapa IV
	Viernes	21-oct-22	- Chequeo, registro y marcación de fisuras etapa IV
	Lunes	24-oct-22	- Chequeo, registro y marcación de fisuras etapa IV
	Martes	25-oct-22	- Documentación digital del registro de fisuras en etapa IV
	Miércoles	26-oct-22	- Documentación digital del registro de fisuras en etapa IV - Acompañamiento en obra etapa IV, fundición de cuchillas torre 15
10	Jueves	27-oct-22	- Documentación digital del registro de fisuras en etapa IV
	Viernes	28-oct-22	- Acompañamiento en obra etapa IV, fundición de cuchillas torre 14
	Lunes	31-oct-22	- Organizar la documentación planimétrica que se entrega junto al manual del usuario de los apartamentos de la etapa IV
	Martes	1-nov-22	- Acompañamiento en obra etapa IV, fundición de placa de cubierta torre 13
11	Miércoles	2-nov-22	- Organizar la documentación planimétrica que se entrega junto al manual del usuario de los apartamentos de la etapa IV
	Jueves	3-nov-22	- Organizar la documentación planimétrica que se entrega junto al manual del usuario de los apartamentos de la etapa IV - Acondicionamiento y arreglo de apartamento para entrega torre 9
	Viernes	4-nov-22	- Organizar la documentación planimétrica que se entrega junto al manual del usuario de los apartamentos de la etapa IV
	Martes	8-nov-22	- Acondicionamiento y arreglo de apartamento para entrega torre 12 - Acompañamiento en obra etapa IV, fundición de cuchillas torre 13
12	Miércoles	9-nov-22	- Acondicionamiento y arreglo de apartamento para entrega torre 11
	Jueves	10-nov-22	- Chequeo de puntos hidráulicos nuevamente en torres 10 y 12
	Viernes	11-nov-22	- Acondicionamiento y arreglo de apartamentos para entrega torres 9 y 10 - Chequeo y firma de recibido en aptos de puntos hidráulicos en acta arreglos postventas
13	Martes	15-nov-22	- Acondicionamiento y arreglo de apartamentos para entrega torres 11 y 12
	Miércoles	16-nov-22	- Chequeo y firma de recibido en aptos faltantes de puntos hidráulicos en acta arreglos postventas - Impresión y organización de portadas para manuales de usuario de etapa IV
	Jueves	17-nov-22	- Prueba y firma por apartamentos pendientes de revisión de citofonía - Apoyo en cubierta para reparación de goteras torre 12
14	Viernes	18-nov-22	- Prueba y firma por apartamentos pendientes de revisión de citofonía

Fisuras_EtapaIV
Fisuras_EtapaIV_T13
Fisuras_EtapaIV_T14
Fisuras_EtapaIV_T15
Subsidios_cajas_de_compensación_por_cobrar
Formato_de_reporte_de_instalaciones_eléctricas
Formato_de_reporte_de_instalaciones_hidráulicas_sanitarias

4.4. CONTRIBUCIONES DEL PRACTICANTE HACIA EL EJERCICIO DE LA ARQUITECTURA EN LA EMPRESA.

Basadas en la funcionalidad de la Arquitectura como disciplina y la adquisición de los conocimientos, competencias y experiencias, el practicante ejerce sobre sí el cargo de auto evaluador siendo capaz de examinar, manifestar y ovacionar los trabajos o tareas con deficiencias en pro del beneficio de la empresa constructora como institución generadora de bienes inmuebles y en base a una actividad profesional ética.

CONCLUSIONES

Los buenos resultados se miden en cooperación de los esfuerzos y aportes individuales de cada miembro del equipo de trabajo integrados en uno solo, buscando siempre la efectividad productiva y constructiva en el avance de obra.

Todo proceso que requiera supervisión o acompañamiento demanda al practicante el aprendizaje de nuevos saberes que serán indispensables para aplicar en su vida laboral futura.

BIBLIOGRAFÍA

- Alcaldía de Villavillencio . (2020). *RECORRE LAS CALLES DE VILLAVICENCIO*.
Obtenido de <https://www.villavicencio.gov.co>: <https://www.villavicencio.gov.co/>
- CASTAÑEDA GAMBOA, C. A., & RAMIREZ RIVERA, F. D. (2015). *CARACTERIZACIÓN SOCIOECONÓMICA DE LOS MICROEMPRESARIOS EN EL BARRIO CIUADELA SAN ANTONIO DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO EN EL 2014*. VILLAVICENCIO: UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS DE AQUINO.
- DANE. (29 de Mayo de 2021). *Villavicencio, la capital con mayor crecimiento porcentual de la población*. Obtenido de <https://www.viveelmeta.com>:
<https://www.viveelmeta.com/crecimiento-de-la-poblacion-villavicencio-4317/#:~:text=De%20acuerdo%20con%20datos%20que,un%2039%2C7%20por%20ciento>.
- DANE. (17 de Mayo de 2022). *Demografía y población* . Obtenido de <https://www.dane.gov.co>: <https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/demografia-y-poblacion>
- Inversiones Llano Hermoso. (2020). *Inversiones Llano Hermoso*. Obtenido de <https://www.inversionesllanohermoso.com>:
<https://www.inversionesllanohermoso.com/>
- Minvivienda. (2018). *Municipio de Villavicencio*. Obtenido de <https://www.minvivienda.gov.co>:
<https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/documentos/parte-6-auditorias-publicas-aces-de-vivienda-poblacion-victima-pnd-2010-2014-perido-2012-2013-cgr-cdsa-no.-06982014.pdf>
- Sistema Estadístico Nacional - SEN. (Marzo de 2021). *La información del DANE en la toma de decisiones regionales* . Obtenido de <https://www.dane.gov.co>:
<https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/planes-departamentos-ciudades/210310-InfoDane-Villavicencio-Meta.pdf>
- TORRES, F., SÁNCHEZ, A., & CHICANGANA, G. (2014). VULNERABILIDAD EN LA COMUNA CINCO DE VILLAVICENCIO FRENTE A LAS AMENAZAS NATURALES. *Cap&Cua Ciencia, Tecnología y Cultura*, 7.